

Устав Новоуральского городского округа

Принят решениями городской Думы г.Новоуральска:

от 21.06.2005 №61, от 29.06.2005 №62, от 27.09.2005 №87, от 16.11.2005 №112.

Зарегистрирован Главным управлением Министерства юстиции по Уральскому федеральному округу 22.11.2005г., регистрационный номер RU663320002005009

Изменения внесены решениями Думы Новоуральского городского округа:

от 25.04.2007 № 66, от 04.07.2007 №92, от 31.10.2007 № 167, от 26.12.2007 № 194,

от 30.01.2008 № 7, от 14.07.2008 №105, от 14.01.2009 № 1, от 27.05.2009 №70,

от 26.08.2009 №109, от 13.01.2010 №1

Оглавление

Глава 1	(ст. 1-3)	Общие положения
Глава 2	(ст. 4-11)	Правовые основы организации местного самоуправления в Новоуральском городском округе
Глава 3	(ст. 12-24)	Формы, порядок и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения в Новоуральском городском округе
Глава 4	(ст. 25-28)	Органы местного самоуправления Новоуральского городского округа
Глава 5	(ст. 29-34)	Дума Новоуральского городского округа
Глава 6	(ст. 35-36)	Глава Новоуральского городского округа
Глава 7	(ст. 37-40)	Администрация Новоуральского городского округа
Глава 8	(ст. 41)	Контрольно-счетная комиссия Новоуральского городского округа
Глава 9	(ст. 42-44)	Избирательная комиссия Новоуральского городского округа
Глава 10	(ст. 45-47)	Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления Новоуральского городского округа
Глава 11	(ст. 48-56)	Муниципальная служба в Новоуральском городском округе
Глава 12	(ст. 57-71)	Экономическая и финансовая основа местного самоуправления Новоуральского городского округа
Глава 13	(ст. 72-75)	Планирование развития Новоуральского городского округа
Глава 14	(ст. 76-78)	Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления, депутатов Думы Новоуральского городского округа. Досрочное прекращение их полномочий в результате отзыва и отрешения от должности
Глава 15	(ст. 79-81)	Заключительные и переходные положения

Новая редакция Устава разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Уставом Свердловской области и законами Свердловской области и закрепляет правовые основы местного самоуправления на территории Новоуральского городского округа, определяет порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия, принципы взаимодействия и разграничения их компетенции, экономическую и финансовую основы местного самоуправления, иные вопросы осуществления полномочий органов местного самоуправления Новоуральского городского округа по решению вопросов местного значения и исполнения отдельных государственных полномочий.

Устав действует на всей территории Новоуральского городского округа и обязателен для исполнения органами местного самоуправления, предприятиями, организациями и учреждениями, расположенными на территории Новоуральского городского округа, а также всем населением городского округа.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование муниципального образования, его статус и состав территории

1. Наименование муниципального образования – Новоуральский городской округ.

Термины "городской округ", "муниципальное образование", применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

2. Новоуральский городской округ объединяет город Новоуральск и сельские населенные пункты: поселок Мурзинка, село Тарасково, деревню Починок, деревню Пальники и деревню Елани, - имеет единую территорию, органы местного самоуправления, муниципальную собственность и бюджет.

Перечень населенных пунктов, расположенных в границах Новоуральского городского округа, определен постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2001 года № 508 "Об утверждении перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территориях населенных пунктов.

3. Город Новоуральск основан в 1954 году и является центром городского округа.

4. Новоуральский городской округ является правопреемником муниципального образования город Новоуральск, созданного на основании решения референдума в городе Новоуральске 17 декабря 1995 г. и сходов жителей: поселка Мурзинка 28 ноября 1995 г., села Тарасково 21 ноября 1995 г., деревни Починок 16 ноября 1995 г., деревни Пальники 30 ноября 1995 г., деревни Елани 17 ноября 1995 г.

Статья 2. Границы Новоуральского городского округа

1. Территория Новоуральского городского округа установлена в границах, определенных Указом Президента Российской Федерации от 16 марта 1996 года № 386 "Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования - г. Новоуральска Свердловской области" и Законом Свердловской области от 12 июля 2007 года № 85-ОЗ "О границах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области".

2. Изменение границ Новоуральского городского округа осуществляется Законом Свердловской области по инициативе населения, органов местного самоуправления Новоуральского городского округа, органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральными законами о закрытых административно-территориальных образованиях и об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Статья 3. Официальные символы Новоуральского городского округа и порядок их использования

1. Новоуральский городской округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции.

2. Официальные символы Новоуральского городского округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом Думы Новоуральского городского округа.

3. Официальные символы Новоуральского городского округа подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

Глава 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В НОВОУРАЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Статья 4. Местное самоуправление в Новоуральском городском округе

1. Местное самоуправление составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации, признается, гарантируется и осуществляется на всей территории Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в Новоуральском городском округе - форма осуществления населением городского округа своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Свердловской области, самостоятельное и под свою ответственность решение населением городского округа непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и местных традиций.

3. Жители Новоуральского городского округа осуществляют местное самоуправление с целью создания наилучших условий для здоровой и безопасной жизни, создания семьи и воспитания детей, развития образования и культуры на основе существующих и вновь создаваемых источников доходов и достижения иных целей, исходя из интересов населения городского округа.

Статья 5. Правовая основа местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. Правовую основу местного самоуправления городского округа составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, законы Российской Федерации и принимаемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты

Свердловской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты.

2. Местное самоуправление в городском округе осуществляется на основе принципов:

- 1) соблюдения прав и свобод человека и гражданина;
- 2) государственных гарантий осуществления местного самоуправления;
- 3) законности;
- 4) гласности;
- 5) самостоятельности местного самоуправления в решении вопросов местного значения;
- 6) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением городского округа;
- 7) ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством в части исполнения переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Статья 6. Особенности правового положения Новоуральского городского округа

1. Новоуральский городской округ является закрытым административно-территориальным образованием в соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", так как в его пределах расположено промышленное предприятие по переработке радиоактивных и других материалов - открытое акционерное общество "Уральский электрохимический комбинат" (далее – ОАО «УЭХК»), для которого установлен особый режим безопасного функционирования и охраны государственной тайны, включающий специальные условия проживания граждан.

2. Федеральные законы и иные нормативные правовые акты органов государственной власти Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, действуют в отношении закрытого административно-территориального образования, если они не противоречат Закону Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

3. Права граждан, проживающих и (или) работающих в закрытом административно-территориальном образовании, не могут быть ограничены иначе, как на основании федеральных законов.

Статья 7. Особые условия проживания в Новоуральском городском округе

1. В соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" предусмотрены ограничения на въезд и постоянное проживание в Новоуральском городском округе.

2. Жители муниципального образования имеют право на въезд в центр Новоуральского городского округа.

Статья 8. Взаимоотношения органов местного самоуправления с органами государственной власти, действующими на территории Новоуральского городского округа

1. Органы местного самоуправления в интересах жителей городского округа оказывают содействие органам государственной власти.

2. Органы местного самоуправления и органы государственной власти координируют свою деятельность.

Статья 8-1. Осуществление органами местного самоуправления Новоуральского городского округа муниципального контроля

1. В соответствии с федеральным законом органы местного самоуправления городского округа осуществляют муниципальный контроль.

2. Определение органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление муниципального контроля на территории городского округа в соответствующих сферах деятельности, установление их организационной структуры, полномочий, функций и порядка их деятельности осуществляются правовыми актами Думы городского округа.

3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается правовыми актами Думы городского округа в случае, если указанный порядок не предусмотрен законом Свердловской области.

4. Административные регламенты проведения проверок при осуществлении муниципального контроля утверждаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

5. Органами местного самоуправления городского округа, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, организуется и проводится мониторинг эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности.

Статья 9. Вопросы местного значения Новоуральского городского округа

1. К вопросам местного значения Новоуральского городского округа относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;
- 4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;
- 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;
- 9) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;
- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;
- 11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;
- 12) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организация отдыха детей в каникулярное время;
- 14) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 15) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;
- 16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;
- 17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Новоуральского городского округа услугами организаций культуры;
- 18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;
- 19) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;
- 20) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 21) формирование и содержание муниципального архива;
- 22) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 23) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 24) организация благоустройства и озеленения территории городского округа, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
- 25) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель городского округа;

- 26) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 27) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;
- 29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа;
- 30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;
- 31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 32) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;
- 33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;
- 34) создание условий для деятельности добровольных формирований населения городского округа по охране общественного порядка;
- 35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов;
- 36) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;
- 37) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе".
- 39) осуществление муниципального лесного контроля и надзора.

2. Органы местного самоуправления Новоуральского городского округа имеют право на:

- 1) создание музеев городского округа;
- 2) участие в организации и финансировании проведения на территории городского округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- 3) создание муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа.
- 8) создание условий для развития туризма.

3. Органы местного самоуправления Новоуральского городского округа вправе решать вопросы, указанные в пункте 2 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Свердловской области, за счет доходов бюджета городского округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Статья 10. Полномочия органов местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Новоуральского городского округа обладают следующими полномочиями:

- 1) принятие Устава и внесение в него изменений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов городского округа;

3) создание муниципальных предприятий и муниципальных учреждений; финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

8) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8-1) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах городского округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10-1) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления городского округа, депутатов Думы городского округа, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих городского округа и работников муниципальных учреждений городского округа;

11) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

12) заключение договоров и соглашений в рамках межмуниципального сотрудничества;

13) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Дума Новоуральского городского округа (далее Дума, Дума городского округа) вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктами 9-11, 20, 25 и 37 пункта 1 статьи 9 настоящего Устава.

Глава Новоуральского городского округа вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных подпунктом 8 пункта 1 статьи 9 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители Новоуральского городского округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ определяется Думой Новоуральского городского округа.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Новоуральского городского округа.

Статья 11. Осуществление органами местного самоуправления Новоуральского городского округа отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Свердловской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами или законами Свердловской области.

3. Органы местного самоуправления могут наделяться государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок, на срок действия этих полномочий.

4. Глава администрации городского округа при недостаточности переданных субвенций из соответствующих бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, в целях защиты интересов населения городского округа, вправе направить в Думу городского округа проект муниципального правового акта о разрешении дополнительного использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий.

Дума городского округа вправе принять муниципальный правовой акт о дополнительном использовании органами местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случае, если использование органом местного самоуправления собственных материальных ресурсов и финансовых средств городского округа на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органом местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения.

5. Органы местного самоуправления вправе участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, с осуществлением расходов за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов), если это участие предусмотрено федеральными законами.

6. Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации самоуправления в Российской Федерации, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Глава 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В НОВОУРАЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Статья 12. Права населения на осуществление местного самоуправления

1. Население городского округа осуществляет местное самоуправление через выборные и иные органы местного самоуправления городского округа, а также в форме прямого волеизъявления путем:

- 1) местного референдума;
- 2) муниципальных выборов;
- 3) голосования по отзыву депутата Думы, Главы городского округа;
- 4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Население городского округа участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

- 1) правотворческой инициативы;
- 2) территориального общественного самоуправления;
- 3) проведения публичных слушаний;
- 4) проведения собраний граждан;
- 5) проведения конференций граждан (собраний делегатов);
- 6) участия в опросе граждан;
- 7) участия в работе Думы городского округа;
- 8) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления городского округа;
- 9) ознакомления с правовыми актами органов местного самоуправления городского округа,

непосредственно затрагивающими их права и свободы, если иное не установлено федеральным законодательством.

Статья 13. Право жителей участвовать в заседаниях Думы и ее комиссий

1. Каждый житель Новоуральского городского округа вправе присутствовать на заседаниях Думы и ее комиссий.
2. Порядок участия жителей в работе Думы городского округа регулируется Регламентом Думы.

Статья 14. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. На местный референдум подлежат обязательному вынесению вопросы введения и использования разовых платежей граждан, осуществляемых для решения конкретных вопросов местного значения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой городского округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

3) по инициативе Думы городского округа и Главы администрации городского округа, выдвинутой ими совместно, и оформленной правовыми актами Думы городского округа и Главы администрации городского округа.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в Избирательную комиссию Новоуральского городского округа, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Думу городского округа или отказать в регистрации инициативной группы по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Дума городского округа после поступления от комиссии местного референдума ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума о регистрации группы и приложенных к нему документов обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления указанного ходатайства и приложенных к нему документов.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Дума городского округа вправе создавать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций.

6. В случае признания Думой городского округа вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Думой городского округа соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

Регистрационное свидетельство, выдаваемое иной группе участников местного референдума комиссией местного референдума, действительно с момента его выдачи до дня окончания кампании местного референдума, определяемого федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

7. В поддержку инициативы назначения местного референдума инициативная группа по проведению местного референдума должна представить в комиссию местного референдума подписи участников местного референдума, количество которых устанавливается законом Свердловской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского округа в соответствии с федеральным законом.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей участников местного референдума, порядок и сроки принятия комиссией местного референдума решения о соответствии порядка выдвижения инициативы требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении местного референдума предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области.

8. Дума городского округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов от комиссии местного референдума о соответствии порядка выдвижения инициативы проведения местного референдума требованиям закона и настоящего Устава.

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

10. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и настоящим Уставом местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться в течение 2-х лет со дня официального опубликования результатов предыдущего местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории городского округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом

Статья 15. Муниципальные выборы в Новоуральском городском округе

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы городского округа (далее – депутаты), Главы городского округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Муниципальные выборы проводятся во второе воскресенье марта или в случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации, второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Думы городского округа, Главы городского округа, за исключением случаев, предусмотренных указанным федеральным законом.

Решение о назначении муниципальных выборов принимается Думой городского округа не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, муниципальные выборы назначаются Избирательной комиссией Новоуральского городского округа или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на

участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Голосование по отзыву депутата Думы, Главы городского округа, по вопросам изменения границ Новоуральского городского округа, преобразования городского округа

1. Отзыв депутата Думы, Главы городского округа является формой контроля избирателей за осуществлением депутатом Думы, Главой городского округа своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Голосование по отзыву депутата Думы, Главы городского округа проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом, принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, определенных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Голосование по вопросам изменения границ Новоуральского городского округа, преобразования городского округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ, преобразование городского округа считается полученным, если за указанные изменения, преобразование городского округа проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей городского округа.

4. Итоги голосования по отзыву депутата Думы, Главы городского округа, итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования городского округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Основания и процедура отзыва депутата Думы, Главы городского округа

1. Настоящим Уставом устанавливаются следующие основания для отзыва депутата Думы, Главы городского округа (далее – голосование по отзыву):

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Думой городского округа;

2) осуществление деятельности, несовместимой со статусом Депутата Думы, Главы городского округа.

2. В отношении Главы городского округа основанием для отзыва также может быть нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

3. Основаниями для отзыва депутата Думы, Главы городского округа могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в пунктах 1 и 2 настоящей статьи, в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Отзыв депутата Думы, Главы городского округа в связи с выражением недоверия избирателями по установленным основаниям осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьёй.

5. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Думы, Главы городского округа принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим пять процентов от числа избирателей городского округа (избирательного округа), при этом минимальная численность избирателей не может быть менее 100 человек.

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

6. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа производится Избирательной комиссией Новоуральского городского округа не позднее десяти дней со дня получения Избирательной комиссией Новоуральского городского округа протокола собрания инициативной группы и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания, оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа.

7. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа в трехдневный срок извещает об этом лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, Думу городского округа, Главу городского округа и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства и разрешения на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы утверждается Избирательной комиссией Свердловской области.

8. По заявлению инициативной группы Глава администрации городского округа выдает инициативной группе справку о количестве избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа), в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы).

9. Регистрация инициативной группы является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата Думы, Главы городского округа. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву. Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву устанавливается Думой городского округа в соответствии с требованиями Закона Свердловской области от 17 апреля 2006 года № 20-ОЗ "О референдумах Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области" с учетом особенностей процедуры голосования по отзыву.

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

- 1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;
- 2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе, наименование комиссии референдума, выдавшей регистрационное свидетельство;
- 3) предложение об отзыве депутата Думы, Главы городского округа с указанием его фамилии, имени, отчества;
- 4) фамилия, имя, отчество избирателя, дата его рождения, адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, подпись избирателя и дата внесения подписи.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты удостоверения, фамилии, имени, отчества лица, собиравшего подписи, и члена инициативной группы, даты их рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, даты выдачи соответствующего документа каждого из этих лиц.

10. В поддержку инициативы назначения голосования по отзыву инициативная группа по отзыву должна представить в Избирательную комиссию Новоуральского городского округа подписи избирателей в количестве, установленном в пункте 5 настоящей статьи.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей избирателей, порядок и сроки принятия избирательной комиссией городского округа решения о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении голосования по отзыву предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума.

11. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей может превышать установленное пунктом 5 настоящей статьи количество подписей не более чем на десять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в Избирательную комиссию Новоуральского городского округа.

12. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата Думы, Главы городского округа. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются решением Избирательной комиссии Новоуральского городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении голосования по отзыву. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа требованиям закона, настоящего Устава Избирательная комиссия Новоуральского городского округа в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Думу городского округа. Копия решения избирательной комиссии городского округа направляется также руководителю инициативной группы по отзыву и лицу, в отношении которого проводится процедура отзыва.

13. Дума городского округа обязана назначить голосование по отзыву депутата Думы, Главы городского округа в течение 30 дней со дня поступления в Думу городского округа документов от избирательной комиссии

городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа требованиям закона и настоящего Устава.

14. Голосование по отзыву депутата Думы, Главы городского округа не позднее, чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой городского округа на более поздний срок (но не более, чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на назначенном референдуме.

15. В случае принятия Думой городского округа решения о проведении голосования по отзыву Глава администрации городского округа не позднее 15 дней со дня опубликования решения Думы городского округа о назначении голосования по отзыву обязан внести в Думу городского округа проект правового акта о выделении средств из местного бюджета Избирательной комиссии Новоуральского городского округа для организации и проведения голосования по отзыву.

16. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата Думы, Главы городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

17. Депутат Думы, Глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

18. Депутат Думы, Глава городского округа, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе открыть на основании разрешения Избирательной комиссии Новоуральского городского округа специальный временный счет фонда своей поддержки со дня регистрации инициативной группы по отзыву.

Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата Думы, Главы городского округа и фонда поддержки лица, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, не может превышать предельный размер избирательных фондов для кандидата в депутаты Думы, кандидата на должность Главы городского округа, установленный законом Свердловской области.

19. Агитация при проведении отзыва депутата Думы, Главы городского округа проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

20. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат Думы, Глава городского округа считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия Новоуральского городского округа в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Думу городского округа, Главе городского округа, а также уведомляет о нем лицо, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

Статья 18. Правотворческая инициатива граждан - жителей Новоуральского городского округа

1. Инициативная группа граждан – жителей городского округа, обладающих избирательным правом, численностью не менее одного процента от числа жителей городского округа, обладающих избирательным правом, имеет право внести в органы местного самоуправления городского округа проекты правовых актов.

2. Проекты муниципальных правовых актов, внесенные в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежат обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления городского округа, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 19. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения городского округа с участием жителей Новоуральского городского округа Думой и Главой городского округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы, назначаются Думой, а проводимые по инициативе Главы городского округа – назначаются Главой городского округа.

3. На публичные слушания должны выноситься:

- 1) проект Устава городского округа, а также проект решения Думы о внесении изменений в Устав городского округа, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;
 - 2) проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении;
 - 3) проекты планов и программ развития городского округа;
 - 4) проект генерального плана городского округа, а также проект изменений в генеральный план городского округа;
 - 5) проект правил землепользования и застройки городского округа, а также проект изменений в правила землепользования и застройки городского округа;
 - 6) вопросы установления публичного сервитута;
 - 7) проект планировки территорий и проект межевания территорий городского округа;
 - 8) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;
 - 9) вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
 - 10) вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки городского округа;
 - 11) вопросы о преобразовании городского округа.
 - 12) иные вопросы и проекты правовых актов в случаях, установленных федеральным законодательством.
4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Думы.

Статья 20. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории городского округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы городского округа, главы городского округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом городского округа и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы городского округа или главы городского округа, назначается соответственно Думой городского округа или главой городского округа в порядке, установленном Думой городского округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой городского округа в порядке, установленном настоящим Уставом.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

5. В правовом акте Думы городского округа о проведении собрания граждан по инициативе населения указываются место, время его проведения, выносимые на обсуждение вопросы, лица, ответственные за подготовку собрания граждан.

Глава городского округа утверждает планы организационных мероприятий по созыву собрания граждан, подготавливает необходимые для их проведения документы и материалы.

Решение о проведении собрания граждан, выносимые на него документы и материалы заблаговременно, но не позднее, чем за три дня до проведения собрания граждан, доводятся через средства массовой информации, другим способом до населения.

Глава городского округа, иные должностные лица местного самоуправления городского округа в пределах собственных полномочий оказывают содействие гражданам в предоставлении помещений для проведения собрания граждан.

В полномочия собрания граждан входит право рассматривать и решать любые значимые для своих территорий вопросы, за исключением тех, которые относятся к полномочиям органов местного самоуправления, а также право направлять обращения в органы местного самоуправления городского округа, к должностным лицам органов государственной власти и местного самоуправления, организаций различных форм собственности, общественных объединений в порядке и сроки, предусмотренные законом Свердловской области и принимаемым в соответствии с ним нормативным правовым актом Думы городского округа.

Принимаемые на собрании граждан решения распространяются только на жителей соответствующих территорий, являются рекомендательными и исполняются жителями на добровольной основе.

Порядок проведения собрания граждан определяется нормативным правовым актом Думы городского округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с отсутствием помещений, неблагоприятными погодными условиями, занятостью населения на сезонных работах, в иных случаях полномочия собрания граждан осуществляются конференцией граждан (собранием делегатов) (далее – конференция граждан).

7. При назначении конференции граждан применяются правила, установленные пунктом 5 настоящей статьи.

В решении о проведении конференции граждан указываются также нормы представительства на конференцию и порядок избрания (делегирования) представителей на данную конференцию.

Полномочия конференции граждан, территория действия принимаемых на конференции граждан решений устанавливаются в порядке, определенном для собрания граждан.

8. Порядок проведения конференции граждан, избрания делегатов на конференцию граждан определяется Думой городского округа, уставом территориального общественного самоуправления в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

Статья 21. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории городского округа или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления городского округа, а также органами государственной власти Свердловской области. Результаты опроса носят рекомендательный характер. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа, обладающие избирательным правом.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы или Главы городского округа – по вопросам местного значения городского округа;
2) органов государственной власти Свердловской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского округа для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Опрос граждан назначается Думой городского округа и проводится органом (органами) местного самоуправления городского округа, уполномоченным (уполномоченными) решением Думы городского округа.

4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета – при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления городского округа;

2) за счет средств бюджета Свердловской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Свердловской области.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан в Новоуральском городском округе определяется решением Думы.

Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления городского округа и к должностным лицам местного самоуправления городского округа.

2. Должностные лица местного самоуправления городского округа обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются Федеральным Законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении в Новоуральском городском округе

1. Наряду с предусмотренными настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории городского округа, граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Свердловской области, настоящему Уставу.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления в Новоуральском городском округе основываются на принципах законности и добровольности.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления в городском округе.

4. Население и органы местного самоуправления городского округа имеют право на содействие органов государственной власти Российской Федерации и Свердловской области в осуществлении непосредственно населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления в городском округе в соответствии с законодательством.

Статья 24. Понятие и система территориального общественного самоуправления в Новоуральском городском округе

1. Под территориальным общественным самоуправлением Новоуральского городского округа понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории города или сельских населенных пунктов, входящих в состав городского округа, для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения городского округа:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов (жилой квартал);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) сельский населенный пункт, не являющийся муниципальным образованием;
- 6) улица населенного пункта;
- 7) иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой городского округа по предложению населения, проживающего на данной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией городского округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Думы городского округа.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается Думой городского округа.

Условия и порядок выделения средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются решениями Думы городского округа, вносимыми на рассмотрение Думы только по инициативе Главы администрации городского округа или при наличии заключения Главы администрации городского округа на проект данного решения.

6. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
- 3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления городского округа с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления городского округа проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

7. Органы территориального общественного самоуправления самостоятельно определяют штаты и порядок оплаты труда своих работников в соответствии со своим уставом.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 25. Структура органов местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют Дума Новоуральского городского округа, Глава Новоуральского городского округа, Администрация Новоуральского городского округа, Контрольно-счетная комиссия Новоуральского городского округа.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность и подконтрольность органов местного самоуправления городского округа, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

3. Органы местного самоуправления Новоуральского городского округа не входят в систему федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Свердловской области.

4. Изменение структуры органов местного самоуправления городского округа осуществляется только путем внесения изменений в настоящий Устав.

5. Решение Думы об изменении структуры органов местного самоуправления городского округа вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Думы, принявшей указанное решение.

6. Срок полномочий органов местного самоуправления городского округа, наделенных настоящим Уставом исполнительно-распорядительными функциями по решению вопросов местного значения, не ограничен.

7. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления городского округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

8. Подконтрольность и подотчетность органов местного самоуправления городского округа федеральным органам государственной власти и органам государственной власти Свердловской области допускается только в случаях и порядке, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Свердловской области.

Статья 26. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления

1. К должностным лицам местного самоуправления городского округа, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

- 1) глава городского округа;
- 2) Глава администрации городского округа;
- 3) председатель контрольно-счетной комиссии городского округа;

2. Глава городского округа замещает выборную муниципальную должность городского округа.

3. Председатель Контрольно-счетной комиссии Новоуральского городского округа, замещает должность муниципальной службы.

4. Полномочия должностных лиц местного самоуправления устанавливаются настоящим Уставом и положениями о соответствующих органах местного самоуправления, утверждаемыми Думой городского округа.

Статья 27. Наименования и полномочия должностных лиц органов местного самоуправления

1. К должностным лицам органов местного самоуправления городского округа, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

первый заместитель Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа;

управляющий делами администрации городского округа, руководитель аппарата Думы городского округа;

руководители органов и структурных подразделений администрации городского округа, структурных подразделений аппарата Думы городского округа, структурных подразделений Контрольно-счетной комиссии городского округа;

заместители руководителей органов и структурных подразделений администрации городского округа, структурных подразделений аппарата Думы городского округа, структурных подразделений Контрольно-счетной комиссии городского округа;

муниципальные служащие - главные специалисты администрации городского округа, Контрольно-счетной комиссии городского округа, аппарата Думы городского округа.

2. Полномочия должностных лиц органов местного самоуправления устанавливаются положениями о соответствующих органах и структурных подразделениях органов местного самоуправления, должностными инструкциями.

Статья 28. Взаимоотношения органов местного самоуправления Новоуральского городского округа с федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Свердловской области

1. Органы местного самоуправления городского округа самостоятельны в пределах своей компетенции, установленной федеральными законами и законами Свердловской области

2. Взаимоотношения органов местного самоуправления городского округа с органами государственной власти Свердловской области осуществляется посредством:

- 1) участия органов местного самоуправления в реализации областных программ, направленных на социально-экономическое развитие городского округа;
- 2) заключения договоров (соглашений) между органами местного самоуправления городского округа и органами государственной власти Свердловской области;
- 3) создания постоянных либо временных координационных, консультативных, совещательных и иных рабочих органов;
- 4) законодательной инициативы органов местного самоуправления Новоуральского городского округа в Областную Думу Законодательного Собрания Свердловской области;
- 5) выполнения органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

Глава 5. ДУМА НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 29. Дума Новоуральского городского округа и её статус

1. Дума – представительный орган Новоуральского городского округа, наделенный собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Дума состоит из 20 депутатов, которые избираются на 4 года на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Глава городского округа входит в состав Думы городского округа с правом решающего голоса и исполняет полномочия Председателя Думы.

3. Выборы в Думу осуществляются в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и настоящим Уставом.

4. Выборы в Думу проводятся по мажоритарной системе по одномандатным округам.

5. Дума городского округа обладает правами юридического лица, в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

6. Дума самостоятельно определяет свою структуру. Организацию деятельности Думы осуществляет Глава городского округа. Для обеспечения исполнения полномочий депутатов Думы, Думы в целом, Главы городского округа создается аппарат Думы.

7. Дума является правомочной, если в ее состав избрано не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы. Дума нового созыва собирается на свое первое заседание не позднее, чем через две недели после избрания не менее 14 депутатов Думы. Открывает и ведет первое заседание Глава городского округа (в отсутствие Главы городского округа – старейший по возрасту депутат).

Заседание Думы не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов. Заседания Думы проводятся не реже одного раза в три месяца.

8. Расходы на содержание Думы и ее аппарата, материальное обеспечение деятельности Думы осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 30. Порядок работы Думы

1. Основной формой работы Думы являются заседания.

2. Дума правомочна принимать решения при участии в ее заседании не менее 14 депутатов.

3. Для предварительного обсуждения вопросов повестки дня, выявления и согласования мнений депутатов Дума может проводить рабочие заседания, на которых не принимаются какие-либо решения.

4. По отдельным направлениям своей деятельности Дума из числа депутатов образует постоянные комиссии Думы. Структура, полномочия, предметы ведения, порядок формирования и организации работы постоянных комиссий определяются Регламентом и Положением о постоянных комиссиях, утверждаемыми Думой.

5. По вопросам организации своей деятельности Дума принимает Регламент.

6. Регламентом определяется порядок созыва и проведения очередных и внеочередных заседаний Думы; порядок подготовки, внесения и рассмотрения решений Думы; порядок участия представителей органов государственной власти, представителей общественных объединений, населения, комиссий, групп и фракций в работе заседания; порядок осуществления контрольных полномочий; правила организационно-технического обеспечения работы Думы; порядок взаимодействия Думы и администрации городского округа, а также порядок работы депутатов, и иные вопросы деятельности Думы.

Статья 30-1. Порядок принятия решений Думы

1. Решения принимаются Думой путем проведения голосования. В голосовании принимают участие депутаты Думы и Глава городского округа, исполняющий полномочия Председателя Думы.

2. Для принятия решений Думы устанавливаются следующие нормы голосования:

1) две трети голосов от установленной численности депутатов Думы – по вопросам: принятия Устава городского округа, внесения в него изменений и дополнений;

- принятия решения о досрочном прекращении полномочий заместителя Председателя Думы;
- принятия решения о самороспуске Думы;
- принятия решения об удалении Главы городского округа в отставку.
- 2) большинство голосов от установленной численности депутатов Думы – по вопросам:
- принятия решений об одобрении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в соответствии с пунктом 4 статьи 81 настоящего Устава;
- принятия Регламента Думы, внесения в него изменений и дополнений;
- принятия решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории городского округа, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- назначения на должность председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа;
- избрания заместителя Председателя Думы;
- 3) одна треть голосов от установленной численности депутатов Думы – по вопросам:
- требования о проведении закрытого заседания Думы;
- требования о проведении поименного голосования.
- 4) большинство голосов от числа депутатов Думы, присутствующих на заседании, – по вопросам, не указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта.
3. Порядок проведения голосования устанавливается Регламентом Думы.

Статья 31. Компетенция Думы

Дума Новоуральского городского округа осуществляет следующие полномочия по организации и обеспечению местного самоуправления:

1. В исключительной компетенции Думы находятся:
- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
 - 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
 - 3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;
 - 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - 7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
 - 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 10) принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку.
2. К полномочиям Думы также относятся:
- 1) формирование Избирательной комиссии Новоуральского городского округа;
 - 2) назначение муниципальных выборов и местного референдума на территории Новоуральского городского округа;
 - 3) установление официальных символов городского округа;
 - 5) установление порядка и условий приватизации муниципальной собственности;
 - 6) принятие решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью;
 - 7) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
 - 8) утверждение Положения о бюджетном процессе и иных нормативных правовых актов, связанных с бюджетом городского округа, принятие решений об установлении налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;
 - 9) принятие решений, направленных на укрепление общественного порядка и обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
 - 10) утверждение Положения о территориальном общественном самоуправлении и оказание содействия его развитию;
 - 11) избрание заместителя Председателя Думы и освобождение его от должности;
 - 12) установление и изменение структуры Думы, образование и упразднение депутатских комиссий и рабочих групп Думы;

- 13) принятие решения о досрочном прекращении полномочий депутатов и самороспуске Думы;
 - 14) утверждение Положения об удостоверении и нагрудном знаке депутата Думы;
 - 15) определение порядка и условий предоставления финансовой помощи и бюджетных кредитов из местного бюджета;
 - 16) определение порядка регулирования тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;
 - 17) определение порядка предоставления отсрочек и рассрочек по уплате местных налогов и иных обязательных платежей, зачисляемых в местный бюджет;
 - 18) определение порядка осуществления муниципальных заимствований;
 - 19) утверждение лимита предоставления налоговых и инвестиционных кредитов, займов, отсрочек и рассрочек;
 - 20) принятие решения об эмиссии муниципальных ценных бумаг;
 - 21) назначение Председателя Контрольно-счетной комиссии городского округа и принятие положения о порядке формирования и организации деятельности Контрольно-счетной комиссии;
 - 22) установление порядка назначения на должность руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - 24) утверждение по представлению Главы администрации городского округа структуры администрации городского округа, внесение в нее изменений и дополнений;
 - 25) утверждение отчета администрации об итогах социально-экономического развития городского округа, выполнении планов и программ социально-экономического развития городского округа.
 - 26) заслушивание Главы администрации городского округа по вопросам исполнения решений Думы;
 - 27) учреждение наград, почетных званий, премий, стипендий Новоуральского городского округа, определение порядка их присвоения;
 - 28) утверждение в соответствии с действующим законодательством правил землепользования и застройки по представлению Главы администрации городского округа;
 - 29) установление правил формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа по представлению Главы администрации городского округа;
 - 30) утверждение генерального плана городского округа;
 - 31) принятие решения о привлечении жителей городского округа к социально значимым для городского округа работам;
 - 32) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;
 - 33) определение учредителей печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 - 34) выступление в качестве соучредителя межмуниципального печатного средства массовой информации;
 - 35) утверждение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд по представлению Главы администрации городского округа;
 - 36) утверждение порядка осуществления муниципального лесного контроля и надзора по представлению Главы администрации городского округа.
- 2-1. Дума городского округа заслушивает ежегодные отчеты Главы городского округа, Главы администрации городского округа о результатах их деятельности, деятельности администрации городского округа, а также подведомственных Главе городского округа органов местного самоуправления городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа.
3. Иные полномочия Думы городского округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и настоящим Уставом. В случае отнесения действующим законодательством иных вопросов к ведению органов местного самоуправления разграничение полномочий осуществляется Думой.
4. Вопросы, выносимые на заседания Думы, как правило, предварительно рассматриваются постоянными комиссиями, которые вносят по ним свои заключения.
5. Дума обладает правом законодательной инициативы в Законодательном Собрании Свердловской области.

Статья 32. Депутат Думы Новоуральского городского округа

1. В Думу городского округа может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

2. Срок полномочий депутата начинается со дня его избрания и прекращается со дня начала работы Думы следующего созыва.

3. Депутат представляет интересы своих избирателей и всего населения городского округа, строит деятельность в Думе в соответствии со своей предвыборной программой, руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области и настоящим Уставом, отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

4. Депутат может работать в Думе на постоянной основе. На постоянной основе одновременно могут работать не более двух депутатов Думы. Положение о порядке перехода на постоянную работу в Думу и условия оплаты труда утверждается решением Думы.

Депутат, работающий (осуществляющий свои полномочия) в Думе на постоянной основе, не вправе: заниматься предпринимательской деятельностью; состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией; заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации; входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Депутатам, работающим в Думе на непостоянной основе, из средств местного бюджета выплачивается вознаграждение. Размер вознаграждения определяется в соответствии с Положением, утверждаемым Думой. Сумма выплаченного депутату вознаграждения указывается отдельной строкой в отчете об исполнении местного бюджета.

6. Формами депутатской деятельности депутата Думы являются:

- 1) работа с избирателями;
- 2) участие в заседаниях Думы;
- 3) участие в работе постоянных и временных комиссий Думы;
- 4) выполнение поручений Думы, поручений Главы городского округа (в связи с исполнением им полномочий Председателя Думы), а в отсутствие Главы городского округа – заместителя Председателя Думы;
- 5) участие в депутатских слушаниях;
- 6) обращение с депутатским запросом;
- 7) участие в работе депутатских объединений и депутатских групп в Думе;
- 8) обращение с вопросом к должностным лицам органов местного самоуправления.

7. Депутат обязан участвовать в заседаниях Думы и работе ее комиссий, выполнять поручения Думы, поручения Главы городского округа (в связи с исполнением им полномочий Председателя Думы), а в отсутствие Главы городского округа – заместителя Председателя Думы».

10. Депутат Думы вправе иметь одного помощника на общественных началах.

Положение о статусе, правах, обязанностях и гарантиях деятельности помощника депутата утверждается Думой.

11. Депутат Думы имеет нагрудный знак и соответствующее удостоверение, являющееся документом, подтверждающим личность и полномочия депутата в течение срока его полномочий.

12. Депутат Думы городского округа имеет право на правотворческую инициативу в виде внесения:

- 1) проектов правовых актов, изменений и дополнений к ним;
- 2) предложений о разработке и принятии новых правовых актов,
- 3) проектов правовых актов о внесении изменений и дополнений в действующие правовые акты органов местного самоуправления.

Представленные депутатом в порядке правотворческой инициативы проекты нормативных правовых актов подлежат обязательному рассмотрению Думой в порядке, определяемом регламентом Думы.

13. Дума городского округа вправе принять решение о выплате депутату денежной компенсации в случае причинения ему в связи с осуществлением им депутатских полномочий увечья или иного повреждения здоровья, повлекшего стойкую утрату трудоспособности.

14. Полномочия депутата Думы прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) досрочного прекращения полномочий Думы;
- 11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

15. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата по всем указанным основаниям, за исключением отзыва депутата избирателями, принимается Думой городского округа в течение одного месяца со дня наступления указанных обстоятельств.

Полномочия депутата прекращаются со дня, определенного решением Думы городского округа.

Решение об отзыве депутата избирателями принимается в порядке, определенном федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

Статья 32-1. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы Новоуральского городского округа

1. Депутату Думы в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области устанавливаются за счет средств местного бюджета следующие гарантии осуществления полномочий депутата Думы:

- 1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата Думы, в порядке установленном нормативным правовым актом Думы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области;
- 2) использование для осуществления полномочий депутата Думы служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Думы;
- 3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата Думы, в порядке установленном муниципальным правовым актом Думы;
- 4) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации депутата Думы;
- 5) своевременная и в полном объеме выплата депутату Думы, осуществляющему полномочия депутата Думы на постоянной основе, заработной платы в размерах и порядке, установленных муниципальным правовым актом Думы;
- 6) предоставление депутату Думы, осуществляющему полномочия депутата Думы на постоянной основе, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальным правовым актом Думы;
- 7) предоставление депутату Думы дополнительного пенсионного обеспечения, с учетом периода исполнения депутатом Думы своих полномочий, в порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Думы;
- 8) возмещение депутату Думы, осуществляющему полномочия депутата Думы на непостоянной основе, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальным правовым актом Думы.

2. Депутату Думы помимо гарантий осуществления полномочий депутата Думы, установленных пунктом 1 настоящей статьи, устанавливаются дополнительно следующие гарантии осуществления полномочий депутата Думы:

- 1) возможность распространения информации об осуществлении полномочий депутата Думы в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы в соответствии с федеральным законодательством;
- 2) право внеочередного приема у Главы городского округа, иных должностных лиц местного самоуправления городского округа, должностных лиц органов местного самоуправления городского округа;
- 3) право на рассмотрение в обязательном порядке и предоставление ответов в письменной форме на направленные депутатом Думы в установленном порядке обращения и запросы, внесенные депутатом Думы в установленном порядке предложения, проекты муниципальных правовых актов;

4) правовая защита депутата Думы и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий депутата Думы.

Статья 34. Основания досрочного прекращения полномочий Думы Новоуральского городского округа

1. Полномочия Думы городского округа могут быть досрочно прекращены в случае её роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным федеральным законом, а также:

1) в случае принятия Думой решения о самороспуске, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы городского округа;

2) в случае вступления в силу решения Свердловского Областного суда о неправомерности данного состава депутатов Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения городского округа;

4) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Думы досрочные муниципальные выборы в Думу должны быть назначены не позднее, чем через 14 дней со дня такого прекращения полномочий.

Глава 6. ГЛАВА НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 35. Статус Главы Новоуральского городского округа, его полномочия и гарантии

1. Глава Новоуральского городского округа является высшим должностным лицом городского округа, входит в структуру органов местного самоуправления городского округа и наделяется в соответствии с действующим законодательством и настоящей статьёй Устава собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Глава городского округа подконтролен и подотчетен населению городского округа и Думе городского округа. Глава городского округа ежегодно отчитывается о своей деятельности перед населением городского округа и Думой городского округа.

2. Глава городского округа входит в состав Думы городского округа с правом решающего голоса и исполняет полномочия Председателя Думы.

Глава городского округа не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Глава городского округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

3. Глава городского округа избирается сроком на четыре года на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании по единому избирательному округу, образуемому на территории городского округа. Избранным на должность Главы городского округа признается кандидат, получивший наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании (при равенстве числа голосов избирателей избранным признается кандидат, зарегистрированный раньше).

4. Кандидатом на должность Главы городского округа может быть гражданин, достигший 21-летнего возраста, обладающий избирательным правом.

5. Полномочия Главы городского округа начинаются со дня вступления его в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы городского округа. Глава городского округа вступает в должность не позднее, чем на пятнадцатый день после официального объявления об избрании его на должность.

Днем вступления Главы городского округа в должность считается день публичного принятия им присяги.

Исчисление срока, на который был избран Глава городского округа, начинается со дня голосования, в результате которого он был избран.

6. Глава городского округа на открытом заседании Думы городского округа принимает присягу следующего содержания:

"Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность Главы Новоуральского городского округа, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и

добросовестно выполнять возложенные на меня высокие обязанности Главы Новоуральского городского округа, уважать и защищать права и свободы человека, соблюдать Конституцию и законы Российской Федерации, Устав и законы Свердловской области, Устав Новоуральского городского округа, прилагая все свои силы и способности на благо жителей Новоуральского городского округа".

7. Глава городского округа осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Новоуральский городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями; без доверенности действует от имени городского округа; выдает в пределах своей компетенции доверенности (в том числе с правом передоверия) на право совершения действий от имени городского округа;

2) подписывает решения Думы; подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения Думы, носящие нормативный характер;

3) издает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Думы;

4-1) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

5) организует выполнение нормативных правовых актов Думы в пределах своих полномочий;

6) вправе вносить на рассмотрение Думы проекты муниципальных правовых актов;

7) заключает контракт с лицом, назначенным на должность Главы администрации городского округа Думой городского округа по результатам конкурса на замещение указанной должности;

7-1) Глава городского округа представляет Думе городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности подведомственных Главе городского округа органов местного самоуправления городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа;

8) осуществляет прием граждан, рассматривает обращения (предложения, заявления, жалобы) граждан, дает поручения Главе администрации городского округа по организации соответствующей работы по указанным обращениям;

9) осуществляет полномочия, отнесенные законодательством о выборах и референдуме к компетенции главы муниципального образования;

10) выступает с инициативой проведения публичных слушаний по вопросам, входящим в его компетенцию;

11) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в пределах своей компетенции;

12) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им работникам;

13) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы городского округа.

8. Глава городского округа в связи с исполнением полномочий Председателя Думы:

1) руководит работой Думы, представляет Думу в отношениях с населением городского округа, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, организациями, федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Свердловской области, судами, без доверенности действует от имени Думы;

2) выдает доверенности от имени Думы;

3) созывает заседания Думы, доводит до сведения депутатов Думы и населения городского округа время и место их проведения, а также проект повестки заседания;

4) руководит подготовкой заседаний Думы;

5) председательствует на заседаниях Думы;

6) издает распоряжения по вопросам организации деятельности Думы;

7) подписывает принятые Думой решения;

8) организует опубликование (обнародование) решений Думы, носящих нормативный характер;

9) направляет Главе администрации городского округа принятые Думой решения, носящие нормативный характер, в течение трех рабочих дней со дня их принятия;

10) подписывает заявления, обращения, рекомендации Думы, протокол заседания Думы, иные внутренние документы Думы;

11) направляет депутатским комиссиям Думы материалы по вопросам их ведения;

12) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в процессе работы Думы;

13) организует прием обращений граждан в Думу и их рассмотрение;

14) открывает и закрывает лицевые счета Думы в учреждении Федерального казначейства, является распорядителем кредитов по этим счетам;

15) контролирует исполнение решений Думы;

16) оказывает содействие депутатам Думы в осуществлении ими своих депутатских полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией, решает организационные вопросы, связанные с

освобождением депутатов от выполнения ими служебных или производственных обязанностей для работы в Думе и выполнения ими своих депутатских полномочий;

17) осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Думы;

18) утверждает штатное расписание аппарата Думы;

19) назначает на должности и освобождает от должностей работников аппарата Думы;

20) осуществляет иные полномочия Председателя Думы, отнесенные к его компетенции федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы городского округа.

9. Депутаты Думы и Глава городского округа избирают из состава Думы заместителя Председателя Думы. Порядок избрания заместителя Председателя Думы устанавливается Регламентом Думы.

Заместитель Председателя Думы осуществляет полномочия Председателя Думы в полном объеме в отсутствие Главы городского округа либо по его письменному поручению.

Основания для досрочного прекращения полномочий заместителя Председателя Думы устанавливаются Регламентом Думы. Прекращение полномочий заместителя Председателя Думы по основаниям, установленным Регламентом Думы, наступает со дня вступления в силу соответствующего решения Думы. Указанное решение может быть принято Думой в течение 30 дней со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий заместителя Председателя Думы, не менее чем двумя третями от установленной численности депутатов Думы.

10. Глава городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, законами Свердловской области, настоящим Уставом, издает муниципальные правовые акты – постановления и распоряжения.

В форме постановлений Главы городского округа издаются муниципальные правовые акты Главы городского округа по вопросам местного значения городского округа и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

В форме распоряжений Главы городского округа издаются муниципальные правовые акты Главы городского округа по вопросам организации деятельности Думы.

Правовые акты, издаваемые Главой городского округа, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, указам Президента Российской Федерации, постановлениям Правительства Российской Федерации, Уставу Свердловской области, законам Свердловской области, указам Губернатора Свердловской области, постановлениям Правительства Свердловской области, настоящему Уставу, решениям Думы городского округа.

11. Глава городского округа вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общественные органы (советы, комитеты, комиссии) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа.

12. Глава городского округа не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном правовым актом Думы городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

14. Глава городского округа имеет печать и служебное удостоверение.

15. Гарантии прав Главы городского округа при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Главы городского округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Статья 35-1. Гарантии осуществления полномочий Главы Новоуральского городского округа

1. Главе городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области устанавливаются за счет средств местного бюджета следующие гарантии осуществления полномочий Главы городского округа:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий Главы городского округа, в порядке установленном нормативным правовым актом Думы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области;

2) использование для осуществления полномочий Главы городского округа служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Главы городского округа, Думы городского округа;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий Главы городского округа, в порядке установленном муниципальным правовым актом Думы;

4) прохождение подготовки, переподготовки и повышения квалификации Главы городского округа;

5) своевременная и в полном объеме выплата Главе городского округа заработной платы в размерах и порядке, установленных муниципальным правовым актом Думы;

6) предоставление Главе городского округа ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальным правовым актом Думы;

7) предоставление Главе городского округа дополнительного пенсионного обеспечения, с учетом периода исполнения Главой городского округа своих полномочий, в порядке и на условиях, установленных нормативным правовым актом Думы.

2. Главе городского округа помимо гарантий осуществления полномочий Главы городского округа, установленных пунктом 1 настоящей статьи, устанавливаются дополнительно следующие гарантии осуществления полномочий Главы городского округа:

1) возможность распространения информации об осуществлении полномочий Главы городского округа в порядке, установленном муниципальным правовым актом Думы в соответствии с федеральным законодательством;

2) право на рассмотрение в обязательном порядке и предоставление ответов в письменной форме на направленные Главой городского округа в установленном порядке обращения и запросы, внесенные Главой городского округа в установленном порядке предложения, проекты муниципальных правовых актов;

3) правовая защита Главы городского округа и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с осуществлением полномочий Главы городского округа.

Статья 36. Досрочное прекращение полномочий Главы Новоуральского городского округа

1. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2-1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

3) отмены судом решения избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах муниципальных выборов, на которых он был избран Главой городского округа;

4) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения городского округа;

5) отрешения в соответствии с федеральным законодательством от должности правовым актом Губернатора Свердловской области;

6) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

7) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

8) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

9) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

10) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

11) отзыва избирателями;

12) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы городского округа;

13) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

2. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно по его личному заявлению также в случае:

1) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом Законодательного Собрания Свердловской области, депутатом представительного органа или главой другого муниципального образования;

2) избрания (назначения) на государственные должности Российской Федерации, государственные должности Свердловской области, государственные должности государственной службы и муниципальные должности муниципальной службы.

3. Решение об отзыве Главы городского округа избирателями принимается в порядке, определенном федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

4. Полномочия Главы городского округа прекращаются досрочно со дня вступления в силу: соответствующего решения или приговора суда, правового акта Губернатора Свердловской области об отрешении от должности Главы Новоуральского городского округа, решения Избирательной комиссии Новоуральского городского округа об утверждении итогов голосования граждан городского округа по отзыву Главы Новоуральского городского округа, а также со дня подачи им соответствующего заявления.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы городского округа его полномочия до избрания нового Главы городского округа временно исполняет должностное лицо местного самоуправления городского округа, определяемое в соответствии с настоящим Уставом решением Думы городского округа.

6. При досрочном прекращении полномочий Главы городского округа муниципальные выборы проводятся в сроки и в порядке, предусмотренном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

Глава 7. АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 37. Администрация Новоуральского городского округа

1. Администрация городского округа – исполнительно-распорядительный орган городского округа, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных статьей 9 настоящего Устава, и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области.

Администрация городского округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением об администрации городского округа.

Администрация городского округа финансируется из местного бюджета и действует под непосредственным руководством Главы администрации городского округа.

2. Структура администрации городского округа утверждается Думой городского округа по представлению Главы администрации. Администрация городского округа формируется Главой администрации в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания администрации. Расходы на обеспечение деятельности администрации осуществляются в соответствии со сметой доходов и расходов.

В структуру администрации городского округа входят отраслевые (функциональные) органы администрации и структурные подразделения администрации.

Органы администрации городского округа могут наделяться правами юридического лица. Положения об органах администрации, обладающих правами юридического лица, утверждаются Думой городского округа по представлению Главы администрации.

Органы и структурные подразделения администрации городского округа, не обладающие правами юридического лица, наделяются соответствующей компетенцией Главой администрации самостоятельно. Положения об органах и структурных подразделениях администрации, не обладающих правами юридического лица, утверждаются Главой администрации.

3. Органы и структурные подразделения администрации городского округа, созданные в соответствии со структурой администрации, обладают полномочиями, предусмотренными положениями о них. Органы и структурные подразделения администрации осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность в определенной сфере управления городским округом.

Органы администрации городского округа создаются в форме комитетов и управлений. Структурные подразделения администрации создаются в форме отделов и в иных формах.

4. Органы и структурные подразделения администрации городского округа самостоятельно решают вопросы управления, отнесенные к их ведению, осуществляют исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на решение вопросов местного значения в порядке, установленном законодательством о местном самоуправлении, настоящим Уставом, положениями о них.

5. Органы и структурные подразделения администрации городского округа возглавляют руководители: председатели комитетов, начальники управлений, начальники (заведующие) отделов.

Руководители органов и структурных подразделений администрации городского округа в пределах своей компетенции вправе издавать приказы и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания. Приказы и распоряжения руководителей органов и структурных подразделений администрации городского округа, противоречащие законодательству и решениям органов местного самоуправления, могут быть признаны незаконными по решению суда.

Руководители органов администрации, обладающих правами юридического лица, в пределах своей компетенции самостоятельно назначают на должности и освобождают от должностей работников соответствующих органов администрации, не являющихся муниципальными служащими.

6. В качестве совещательных органов при Главе администрации городского округа могут создаваться: коллегия, постоянные и временные комиссии, общественные советы и иные коллегиальные органы по различным направлениям деятельности администрации. Решения о создании таких органов, сроке их полномочий, численности, персональном составе и полномочиях принимаются Главой администрации городского округа.

Статья 37-1. Глава администрации Новоуральского городского округа

1. Глава администрации городского округа руководит администрацией городского округа на принципах единоначалия.

2. Главой администрации является лицо, назначаемое на должность Главы администрации по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности сроком на четыре года.

2-1. Кандидат на должность Главы администрации в соответствии с законом Свердловской области, устанавливающим особенности муниципальной службы на территории Свердловской области, должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

1) стаж муниципальной службы и (или) государственной службы не менее шести лет либо стаж работы по специальности не менее семи лет;

2) высшее профессиональное образование;

3) знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Свердловской области и законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, принимаемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, а также Устава Новоуральского городского округа – применительно к исполнению должностных обязанностей Главы администрации.

2-2. Помимо квалификационных требований, установленных пунктом 2-1 настоящей статьи, кандидаты на должность Главы администрации должны соответствовать также следующим дополнительным требованиям:

1) постоянное проживание на территории городского округа;

2) отсутствие судимости.

3. Условия контракта для Главы администрации утверждаются Думой городского округа в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Свердловской области – в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации устанавливается Думой городского округа. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается Думой городского округа.

При формировании конкурсной комиссии одна треть ее членов назначается Думой городского округа, одна треть – Законодательным Собранием Свердловской области по представлению Губернатора Свердловской области, одна треть – федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится предприятие и (или) объект, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

5. Лицо назначается на должность Главы администрации Думой городского округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Решение о назначении на должность Главы администрации принимается Думой городского округа и считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Думы городского округа.

Контракт с Главой администрации заключается Главой городского округа.

Взаимоотношения Главы администрации с Главой городского округа осуществляются на основании действующего законодательства Российской Федерации и Свердловской области, настоящего Устава, иных муниципальных правовых актов городского округа, контракта.

5-1. Глава администрации:

1) подконтролен и подотчетен Думе городского округа;

2) представляет Думе городского округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации городского округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа;

3) обеспечивает осуществление администрацией городского округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области.

6. Глава администрации не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Глава администрации вправе поручить работнику администрации городского округа - муниципальному служащему состоять членом органов управления коммерческих организаций, в состав имущества которых входят доли участия и акции, принадлежащие городскому округу, принимать участие в управлении делами таких организаций (без получения указанными должностными лицами личного дохода, вознаграждения). Поручение оформляется распоряжением администрации.

7. Полномочия Главы администрации, осуществляемые им на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) расторжения контракта в соответствии с пунктом 8 настоящей статьи;
- 4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации;
- 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу.

Полномочия Главы администрации, осуществляемые им на основе контракта, прекращаются досрочно также в иных случаях, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также в случае реорганизации закрытого административно-территориального образования.

8. Контракт с Главой администрации может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1) Думы городского округа или Главы городского округа – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения;

2) Губернатора Свердловской области – в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

3) Главы администрации – в связи с нарушениями условий контракта органами местного самоуправления городского округа и (или) органами государственной власти Свердловской области.

9. В случае временного отсутствия Главы администрации (командировка, отпуск, болезнь) его полномочия осуществляет первый заместитель Главы администрации, а в случае временного отсутствия первого заместителя Главы администрации (командировка, отпуск, болезнь) – заместитель Главы администрации. Возложение полномочий осуществляется распоряжением администрации.

В случае если Глава администрации не способен по состоянию здоровья или по иным причинам осуществлять свои полномочия, их временно осуществляет первый заместитель Главы администрации (заместитель Главы администрации), назначенный постановлением Главы городского округа.

10. Глава администрации городского округа в соответствии со структурой администрации, утвержденной Думой, назначает первого заместителя Главы администрации, заместителей Главы администрации, управляющего делами администрации и определяет направления их деятельности.

Распределение полномочий между первым заместителем Главы администрации, заместителями Главы администрации, управляющим делами администрации осуществляется в соответствии со структурой администрации, Регламентом работы администрации.

Глава администрации вправе делегировать отдельные полномочия Главы администрации первому заместителю Главы администрации, заместителям Главы администрации, управляющему делами администрации. Передача полномочий оформляется соответствующим распоряжением администрации.

11. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, законами Свердловской области, настоящим Уставом, издает муниципальные правовые акты в форме:

постановлений администрации – по вопросам местного значения городского округа и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

распоряжений администрации – по вопросам организации работы администрации городского округа.

Статья 37-2. Полномочия Главы администрации Новоуральского городского округа

1. Глава администрации городского округа в связи осуществлением полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, а также в связи с исполнением органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, осуществляет следующие полномочия:

1) возглавляет администрацию городского округа и руководит ее деятельностью на принципах единоначалия;

2) организует и обеспечивает исполнение полномочий администрации городского округа по решению вопросов местного значения городского округа, а также по исполнению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

3) в пределах своей компетенции действует без доверенности от имени городского округа и администрации городского округа, представляет интересы городского округа и администрации городского округа на территории Российской Федерации и за ее пределами, в том числе в суде, арбитражном суде, в иных государственных и негосударственных органах и организациях; обеспечивает защиту интересов городского округа и администрации городского округа; выдает доверенности на представление интересов городского округа администрации городского округа (в том числе руководителям органов и структурных подразделений администрации городского округа), совершает другие юридически значимые действия;

4) издает в пределах своей компетенции правовые акты администрации и обеспечивает их опубликование;

5) организует в пределах своей компетенции выполнение нормативных правовых актов Думы;

6) организует работу по составлению проекта бюджета городского округа, проектов программ и планов социально-экономического развития городского округа;

7) представляет на рассмотрение и утверждение Думе городского округа проект бюджета городского округа и отчет о его исполнении; организует и обеспечивает исполнение администрацией городского округа бюджета городского округа;

8) представляет на рассмотрение и утверждение Думе городского округа проекты планов и программ социально-экономического развития городского округа, отчеты об их исполнении; организует и обеспечивает исполнение администрацией городского округа планов и программ социально-экономического развития городского округа;

9) вносит на рассмотрение в Думу городского округа проекты нормативных правовых актов Думы, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств бюджета городского округа, либо, в случае внесения проектов таких нормативных правовых актов по инициативе Думы городского округа, дает по ним заключение;

10) вносит на рассмотрение в Думу городского округа проекты нормативных правовых актов, устанавливающих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

11) вносит на рассмотрение в Думу городского округа проекты нормативных правовых актов, устанавливающих порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа городского округа;

12) представляет на утверждение Думе городского округа правила использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд;

13) вносит на рассмотрение в Думу городского округа проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Думы;

14) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, настоящим Уставом, решением Думы городского округа о бюджете городского округа, иными муниципальными правовыми актами городского округа и в пределах своей компетенции распоряжается средствами бюджета городского округа и средствами администрации городского округа, подписывает финансовые документы по средствам бюджета городского округа и средствам администрации городского округа; открывает в установленном порядке счета;

15) утверждает смету доходов и расходов администрации городского округа;

16) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом принимает решение о предоставлении работникам администрации городского округа - муниципальным служащим полномочий на участие в органах управления коммерческих организаций, в состав имущества которых входят доли участия и акции, принадлежащие городскому округу;

17) представляет на утверждение Думе городского округа проект структуры администрации городского округа, формирует администрацию городского округа;

18) представляет на утверждение Думе городского округа проекты положений об органах администрации городского округа, обладающих правами юридического лица;

19) утверждает штатное расписание администрации городского округа в соответствии с утвержденной Думой городского округа структурой администрации;

20) осуществляет личный прием граждан по вопросам, входящим в его компетенцию и компетенцию администрации городского округа, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

21) принимает решение о подготовке проекта генерального плана городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план городского округа;

22) утверждает план реализации генерального плана городского округа;

23) утверждает состав и порядок подготовки планов реализации документов территориального планирования городского округа;

24) принимает решение об установлении (о прекращении) на территории городского округа публичного сервитута;

25) утверждает порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

26) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа, автономных учреждений городского округа;

27) представляет на рассмотрение и утверждение Думе городского округа прогнозный план приватизации муниципального имущества городского округа;

28) назначает на должность и освобождает от должности первого заместителя Главы администрации городского округа;

29) назначает на должности и освобождает от должностей заместителей Главы администрации городского округа, управляющего делами администрации городского округа;

30) назначает на должности и освобождает от должностей руководителей органов и структурных подразделений администрации городского округа;

31) назначает на должности и освобождает от должностей работников администрации городского округа, работников органов и структурных подразделений администрации городского округа, являющихся муниципальными служащими;

32) назначает на должности и освобождает от должностей работников органов администрации, не обладающих правами юридического лица, и структурных подразделений администрации городского округа, не являющихся муниципальными служащими;

33) назначает на должности и освобождает от должностей руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа, автономных учреждений городского округа;

34) утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений городского округа (в том числе образовательных), автономных учреждений городского округа;

35) рассматривает отчеты и доклады руководителей органов и структурных подразделений администрации городского округа, руководителей муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа, автономных учреждений городского округа;

36) организует проверку и контроль за деятельностью органов и структурных подразделений администрации городского округа в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом;

37) организует и осуществляет руководство мобилизационной подготовкой муниципальных предприятий и учреждений, расположенных на территории городского округа;

38) организует осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, являясь по должности руководителем гражданской обороны городского округа;

39) принимает решение о создании аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

40) принимает решение о создании на территории городского округа лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения;

41) присваивает названия улицам города Новоуральска и сельских населенных пунктов, входящих в состав городского округа;

42) содействует развитию региональных, межрегиональных связей, внешнеэкономической деятельности городского округа;

43) заключает и подписывает внешнеэкономические контракты;

44) учреждает премии и стипендии Главы администрации городского округа (в связи с деятельностью администрации по реализации программ развития городского округа) в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы;

45) учреждает награды Главы администрации городского округа (почетные грамоты, благодарственные письма, благодарности, ценные подарки) и определяет порядок награждения ими;

46) ежегодно отчитывается перед Думой городского округа о социально-экономическом положении городского округа;

47) определяет цели деятельности, задачи, полномочия, состав коллегии, комиссий, рабочих групп в структуре администрации городского округа;

48) формирует консультативно-совещательные органы при администрации городского округа, не наделенные властными полномочиями и не входящие в структуру администрации городского округа (координационные и иные советы и комиссии), для обеспечения участия общественности, а также учета интересов органов государственной власти и органов местного самоуправления, иных организаций при решении вопросов местного значения городского округа;

49) в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения инициирует проведение местного референдума совместно с Думой городского округа;

50) обеспечивает своевременное финансирование расходов на выплату заработной платы работникам организаций, финансируемых за счет средств бюджета городского округа;

51) обеспечивает своевременное и качественное исполнение всех договоров и иных обязательств администрации городского округа;

52) организует осуществление в городском округе эффективной финансовой, налоговой и инвестиционной политики;

53) обеспечивает сохранность материальных ресурсов и расходует по целевому назначению предоставленные финансовые средства, обеспечивает сохранность государственного и муниципального имущества, в том числе предоставленного ему для исполнения должностных обязанностей;

54) предоставляет уполномоченным государственным органам, уполномоченным органам местного самоуправления городского округа необходимую информацию и документы в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области;

55) исполняет предписания и иные документы уполномоченных государственных органов, органов местного самоуправления городского округа об устранении нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов;

56) согласовывает с Главой городского округа убытие в ежегодные очередные отпуска, информирует Главу городского округа о лице, на которое возлагается исполнение обязанностей Главы администрации;

57) утверждает порядок создания администрацией городского округа условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа (в случае принятия Думой городского округа решения о создании указанных условий);

58) утверждает порядок оказания администрацией городского округа содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа (в случае принятия Думой городского округа решения о создании указанных условий);

59) утверждает порядок организации и финансировании проведения на территории городского округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (в случае принятия Думой городского округа решения об участии в организации и финансировании указанных мероприятий);

60) утверждает порядок участия администрации городского округа в осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории городского округа (в случае принятия Думой городского округа решения об участии в такой деятельности);

61) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами городского округа.

2. В соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" Глава администрации городского округа:

1) участвует совместно с руководителем предприятия и (или) объекта, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

2) по согласованию с органами федеральной службы безопасности имеет право давать разрешение на въезд граждан в закрытое административно-территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

3) вносит предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения закрытого административно-территориального образования от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность;

4) в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения закрытого административно-территориального образования в результате аварии на предприятии и (или) объекте совместно с руководством предприятия и (или) объекта, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения.

3. Глава администрации городского округа в связи осуществлением полномочий по решению вопросов местного значения городского округа, а также в связи с исполнением органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, вправе:

1) вносить в Думу городского округа проекты муниципальных правовых актов;

2) вносить предложения о внесении изменений в настоящий Устав;

3) обращаться с запросом и получать в порядке, установленном федеральными законами или законами Свердловской области, от органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления городского округа, Избирательной комиссии городского округа, иных организаций, их должностных лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения должностных обязанностей, в том числе сведения для анализа социально-экономического развития городского округа, сведения, необходимые для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

4) посещать в порядке, установленном федеральными законами или законами Свердловской области, в целях исполнения обязанностей Главы администрации городского округа органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления городского округа, избирательную комиссию городского округа, иные организации;

5) участвовать в подготовке решений, принимаемых органами местного самоуправления городского округа и их должностными лицами;

6) делегировать отдельные полномочия Главы администрации городского округа заместителям Главы администрации, управляющему делами администрации, распределять между ними обязанности;

7) применять в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им заместителям Главы администрации городского округа, управляющему делами администрации городского округа, руководителям органов и структурных подразделений администрации городского округа, работникам администрации городского округа, органов и структурных подразделений администрации городского округа, являющимся муниципальными служащими, а также к руководителям муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа, руководителям автономных учреждений городского округа;

8) осуществлять иные права в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами городского округа.

Статья 39. Полномочия администрации Новоуральского городского округа

1. Администрация городского округа при решении вопросов местного значения:

1) разрабатывает проект и организует исполнение местного бюджета;

- 2) разрабатывает проекты планов и программ, включая комплексные планы и программы социально-экономического развития и организует их исполнение;
- 3) осуществляет управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в порядке, определяемом Думой городского округа;
- 4) заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии городского округа, осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с действующим законодательством;
- 5) принимает решения об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий, учреждений и организаций в порядке, определенном Думой городского округа в соответствии с пунктом 1 статьи 10 настоящего Устава;
- 6) разрабатывает системы оплаты труда работников муниципальных предприятий и учреждений, а также порядок их применения;
- 7) на основании генерального плана городского округа, проектов планировки и застройки, а также плана использования земель предоставляет и изымает земельные участки, ведет учет собственников и землепользователей, осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель городского округа, выдает разрешения на строительство и разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;
- 8) разрабатывает и реализует генеральный план городского округа, проекты планировки и застройки, осуществляет ведение кадастра землеустроительной и градостроительной документации;
- 9) организует использование, охрану, защиту и воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, и участвует в решении вопросов использования и охраны природных ресурсов на территории городского округа в порядке, установленном законодательством;
- 10) организует мероприятия по охране окружающей среды в границах городского округа;
- 11) выступает заказчиком строительства и ремонта недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, выдает разрешения на строительство на территории города объектов производственного и социально-культурного назначения;
- 12) организует осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 13) обеспечивает малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, обеспечивает создание условий для жилищного строительства;
- 14) решает вопросы использования муниципальных нежилых помещений;
- 15) организует благоустройство и озеленение территории городского округа, организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 16) создает условия для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 17) организует в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;
- 18) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах городского округа;
- 19) обеспечивает условия для развития на территории городского округа предпринимательства, способствует поддержке инициатив граждан, решающих вопросы самозанятости и создания рабочих мест;
- 20) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Свердловской области; организует предоставление дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории городского округа, а также организует отдых детей в каникулярное время;
- 21) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;
- 22) создает условия для массового отдыха жителей городского округа и организует обустройство мест массового отдыха населения;
- 23) осуществляет развитие лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа и обеспечивает их охрану;

24-1) осуществляет муниципальные заимствования, управление муниципальным долгом, а также выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам;

24-2) предоставляет финансовую помощь и бюджетные кредиты из местного бюджета, является уполномоченным органом по предоставлению бюджетного кредита;

25) обеспечивает условия для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организует проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

26) осуществляет сохранение, использование и популяризацию объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

27) формирует и содержит муниципальный архив;

28) устанавливает численность, организует и содержит органы муниципальной милиции, осуществляющие охрану общественного порядка на территории городского округа;

29) осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

30) принимает участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

31) осуществляет содержание и организует деятельность аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

32) обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах городского округа;

33) создает условия для развития местного традиционного народного художественного творчества, участвует в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

34) участвует в определении пропускного режима в городе Новоуральске, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов и воинских частей;

34-1) координирует деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, милиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

34-2) разрабатывает схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе;

34-3) осуществляет контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования, за исключением режимных территорий предприятий и (или) объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов;

34-4) выступает заказчиком на строительство и ремонт жилья, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на территории закрытого административно-территориального образования;

34-5) в случае передачи в установленном порядке в муниципальную собственность жилых помещений государственного жилищного фонда, в том числе построенных или капитально отремонтированных за счет средств федерального бюджета, после отнесения таких помещений к специализированному жилищному фонду в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, имеет право предоставлять такие помещения гражданам, проходящим службу или состоящим в трудовых отношениях с предприятием и (или) объектом, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование (порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда гражданам, проходящим службу или состоящим в трудовых отношениях с предприятием и (или) объектом, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, в части, не урегулированной жилищным законодательством, устанавливается Думой городского округа по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится предприятие и (или) объект, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование;

35) заслушивает и утверждает отчеты руководителей муниципальных предприятий, учреждений, организаций;

36) организует библиотечное обслуживание населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

37) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству на территории городского округа (в случае принятия решения о таком участии);

38) обеспечивает организацию ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

39) обеспечивает организацию сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов, в соответствии с действующим законодательством;

40) проводит оценку состояния радиационной безопасности территории городского округа;

41) осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

42) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории городского округа, а также мероприятия по охране их жизни и здоровья;

43) своевременно информирует население о состоянии дел в городском округе и освещает социально значимые вопросы через средства массовой информации;

44) наряду с Думой городского округа выступает учредителем печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

45) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы городского округа, и предоставление этих показателей органам государственной власти в порядке и объеме установленном действующим законодательством;

46) получает через финансовый орган администрации городского округа от территориальных органов федерального органа исполнительной власти по налогам и сборам информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

47) осуществляет ведение реестра расходных обязательств городского округа;

48) регистрирует уставы территориального общественного самоуправления в городском округе;

49) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям администрации городского округа;

50) в порядке, установленном трудовым законодательством, осуществляет уведомительную регистрацию трудовых договоров заключенных работниками с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями;

51) наряду с Думой городского округа вправе выступать соучредителем межмуниципального печатного средства массовой информации;

52) создает условия для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействует развитию малого и среднего предпринимательства;

53) организует и осуществляет мероприятия по работе с детьми и молодежью в городском округе;

54) создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа (в случае принятия решения о создании указанных условий);

55) оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа (в случае принятия решения об оказании указанного содействия);

56) осуществляет в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочия собственника водных объектов, осуществляет подготовку проекта правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирует население об ограничениях использования таких водных объектов;

57) участвует в организации и осуществлении мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

58) в соответствии с Федеральным законом "О рекламе" выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории городского округа;

59) участвует в организации и финансировании проведения на территории городского округа общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет (в случае принятия решения об участии в организации и финансировании указанных мероприятий);

60) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим федеральным, областным законодательством и настоящим Уставом;

61) выполняет отдельные государственные полномочия, возложенные и осуществляемые в порядке, установленном федеральным и (или) областным законодательством;

62) осуществляет учет материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления Новоуральского городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области.

2. Администрация городского округа в соответствии с Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" согласовывает с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находятся предприятие и (или) объект, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование:

- 1) проекты планов и программ комплексного социально-экономического развития городского округа;
- 2) проект генерального плана городского округа;
- 3) подготовленные на основе генерального плана городского округа образования проекты планировки территории городского округа;
- 4) вопросы резервирования земель в границах городского округа для муниципальных нужд.
- 7-1) осуществляет муниципальный лесной контроль и надзор на территории городского округа.

Глава 8. КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 41. Порядок формирования, состав и полномочия контрольно-счетной комиссии Новоуральского городского округа

1. В целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Дума Новоуральского городского округа формирует контрольный орган – Контрольно-счетную комиссию Новоуральского городского округа и утверждает Положение о ней.

2. Контрольно-счетная комиссия действует на основе единоначалия. Председатель Контрольно-счетной комиссии назначается на должность на 4 года решением Думы, принятым большинством голосов депутатов (не менее 11).

3. Контрольно-счетная комиссия состоит из председателя и работников, которые являются муниципальными служащими. Структуру Контрольно-счетной комиссии утверждает Дума по представлению председателя Контрольно-счетной комиссии. Штатное расписание Контрольно-счетной комиссии утверждается Председателем комиссии в пределах, установленных бюджетных ассигнований на содержание Контрольно-счетной комиссии.

4. Контрольно-счетная комиссия городского округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

5. К полномочиям Контрольно-счетной комиссии городского округа относятся:

1) осуществление предварительного, текущего и последующего контроля за исполнением местного бюджета;

2) осуществление контроля за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

3) проведение экспертизы проекта местного бюджета, муниципальных целевых программ и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления в бюджетной сфере;

4) осуществление контроля за соблюдением установленного Думой городского округа порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

5) иные полномочия, предусмотренные положением о Контрольно-счетной комиссии городского округа в соответствии с федеральными законами.

6. Контрольные полномочия Контрольно-счетной комиссии городского округа распространяются на все органы местного самоуправления, муниципальные предприятия и учреждения городского округа.

7. Полномочия председателя Контрольно-счетной комиссии прекращаются в случае:

1) отставки по собственному желанию;

2) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

4) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

5) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

6) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) истечения срока полномочий;

8) смерти;

9) в иных случаях – по решению Думы городского округа в соответствии с действующим законодательством.

8. Результаты проверок, осуществляемых Контрольно-счетной комиссией, оформляются отчетом, который подлежит официальному опубликованию.

9. Органы и должностные лица местного самоуправления городского округа обязаны представлять в Контрольно-счетную комиссию по её требованию необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

10. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной комиссии предусматривается в местном бюджете отдельной строкой.

11. Контроль за деятельностью Контрольно-счетной комиссии осуществляется Думой городского округа в соответствии с положением о Контрольно-счетной комиссии.

Глава 9. ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 42. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа

1. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа является муниципальным органом городского округа и не входит в структуру органов местного самоуправления городского округа.

Избирательная комиссия Новоуральского городского округа формируется Думой городского округа и организует свою деятельность в соответствии с избирательным законодательством, Уставом Новоуральского городского округа, Положением об Избирательной комиссии Новоуральского городского округа.

2. Количество членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 11 человек.

3. Избирательная комиссия обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

4. Избирательная комиссия работает на постоянной основе. Срок полномочий избирательной комиссии составляет 4 года.

5. В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» член Избирательной комиссии Новоуральского городского округа, с правом решающего голоса, замещает муниципальную должность.

6. Председатель, заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на её первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса в порядке, предусмотренном избирательным законодательством.

Председатель Избирательной комиссии избирается в следующем порядке:

1) при наличии предложения Избирательной комиссии Свердловской области - по предложению Избирательной комиссии Свердловской области;

2) в случае отсутствия предложения Избирательной комиссии Свердловской области - по предложениям, внесенным членами Избирательной комиссии Новоуральского городского округа с правом решающего голоса

Председатель и секретарь комиссии замещают должность на постоянной (штатной) основе.

Иные члены Избирательной комиссии с правом решающего голоса могут работать в комиссии на постоянной основе по решению Думы городского округа.

7. Положение об Избирательной комиссии, определяющее порядок ее деятельности, подотчетности принимается Думой городского округа.

8. Избирательная комиссия городского округа по вопросам об избрании, о назначении на должность либо об освобождении от должности председателя, заместителя председателя, секретаря комиссии, а также о внесении предложений по кандидатурам на указанные должности, о финансовом обеспечении подготовки и проведения выборов, референдума, о регистрации кандидатов, списков кандидатов и об обращении в суд с заявлением об отмене их регистрации, об итогах голосования или о результатах выборов, референдума, о признании выборов, референдума несостоявшимися или недействительными, о проведении повторного голосования или повторных выборов, об отмене решения комиссии в порядке, предусмотренном пунктом 11 статьи 20 и пунктами 6 и 7 статьи 75 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», входящим в ее компетенцию, принимает решения большинством голосов от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса. Решения комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

Председатель Избирательной комиссии городского округа издает распоряжения по вопросам организации деятельности Избирательной комиссии в порядке, установленном Положением об Избирательной комиссии Новоуральского городского округа.

Статья 43. Полномочия Избирательной комиссии Новоуральского городского округа

1. Избирательная комиссия Новоуральского городского округа в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Избирательным кодексом Свердловской области, настоящим Уставом осуществляет полномочия по подготовке и проведению, а в случаях, установленных федеральным законом и законом Свердловской области, и назначению муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутатов Думы и Главы городского округа, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, его преобразования.

Кроме того, Избирательная комиссия Новоуральского городского округа принимает участие в подготовке и проведении иных мероприятий, определенных законодательством и настоящим Уставом (публичных слушаний, конференций, собраний и опросов граждан).

2. На Избирательную комиссию Новоуральского городского округа в порядке, предусмотренном действующим избирательным законодательством, могут быть возложены полномочия территориальной избирательной комиссии.

Полномочия Избирательной комиссии Новоуральского городского округа, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Уставом, по решению Избирательной комиссии Свердловской области, принятому на основании обращения Думы Новоуральского городского округа, могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию.

3. Если срок полномочий Избирательной комиссии Новоуральского городского округа истекает в период избирательной кампании по выборам депутатов Думы, Главы городского округа, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная Избирательная комиссия Новоуральского городского округа, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании местного референдума.

Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов.

4. Основания и порядок прекращения полномочий Избирательной комиссии Новоуральского городского округа, её членов определяются избирательным законодательством.

Статья 44. Организация деятельности Избирательной комиссии Новоуральского городского округа

1. Решения и иные акты Избирательной комиссии Новоуральского городского округа, принятые в соответствии с ее компетенцией, обязательны для органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, избирательных блоков, общественных объединений, организаций, должностных лиц и избирателей.

2. Финансирование деятельности Избирательной комиссии Новоуральского городского округа осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, установленном избирательным законодательством и Положением об Избирательной комиссии Новоуральского городского округа. Смета расходов на ее содержание утверждается решением Думы.

3. Материальное обеспечение (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социальные гарантии председателя Избирательной комиссии Новоуральского городского округа, секретаря комиссии, иного члена комиссии, работающего на постоянной штатной основе, устанавливается Думой городского округа.

Глава 10. ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 45. Система правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. В систему муниципальных правовых актов городского округа входят:

- 1) Устав Новоуральского городского округа;
- 2) решения жителей городского округа, принятые на местном референдуме и оформленные в виде нормативных правовых актов;
- 3) решения Думы городского округа;
- 4) постановления и распоряжения Главы городского округа;
- 5) постановления и распоряжения администрации городского округа;
- 6) акты иных органов местного самоуправления;
- 7) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, принятые ими в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции подлежат обязательному исполнению организациями и их структурными подразделениями всех организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории городского округа.

Статья 46. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов органов и должностных лиц местного самоуправления Новоуральского городского округа

1. Дума по вопросам местного значения городского округа, отнесенным к ее компетенции, принимает правовые акты в форме решений. Порядок подготовки, внесения, рассмотрения решений Думы определяется Регламентом Думы.

Дума правомочна принимать решения простым большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании, если иное не оговорено федеральным законом, настоящим Уставом или Регламентом. Решения Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории городского округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы, если иное не установлено федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

2. Решения, принятые Думой городского округа, подписываются Главой городского округа в течение 5 календарных дней со дня принятия и направляются им для опубликования (обнародования).

3. Глава администрации городского округа в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Думы городского округа, издает постановления администрации городского округа по вопросам местного значения городского округа и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения администрации городского округа по вопросам организации работы администрации городского округа. Порядок внесения проектов правовых актов Главе администрации городского округа, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются положением, утверждаемым распоряжением Главы администрации городского округа.

4. Порядок принятия решений по вопросам местного значения непосредственно гражданами городского округа (на местном референдуме) устанавливается в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

5. Порядок подготовки и принятия иных правовых актов органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа устанавливается регламентами (положениями) органов местного самоуправления городского округа.

Статья 47. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Ненормативные правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления городского округа вступают в силу с момента их подписания, если в них не определены иные сроки вступления в силу.

2. Нормативные правовые акты Думы, Главы Новоуральского городского округа и иных органов местного самоуправления вступают в силу на следующий день после их официального опубликования (обнародования), если в них не определены иные сроки вступления в силу. Решения Думы об установлении местных налогов и сборов, их отмене, внесении изменений в порядок их уплаты вступают в силу в порядке, установленном Налоговым кодексом Российской Федерации.

3. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат официальному опубликованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Формами обнародования муниципальных правовых актов являются размещение их полного текста в иных средствах массовой информации, в том числе электронных (через сеть «Интернет»), озвучивание их полного текста по радиоканалам, на публичных встречах с населением и другие способы (формы) доведения муниципальных нормативных правовых актов до населения, обеспечивающие своевременность и полноту их доведения до максимального количества жителей городского округа.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие опубликованию в соответствии с абзацем первым настоящей части, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

4. Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов является публикация их полного текста в газете «Нейва».

Глава 11. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В НОВОУРАЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Статья 48. Муниципальная служба в Новоуральском городском округе

Муниципальная служба в Новоуральском городском округе осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами городского округа.

Статья 49. Статус муниципального служащего. Права и обязанности муниципального служащего

1. Муниципальным служащим Новоуральского городского округа в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, является гражданин Российской Федерации, гражданин иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее – гражданин), достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определенном настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами городского округа в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

3. Лица, не замещающие должности муниципальной службы и исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления городского округа, Избирательной комиссии городского округа, не являются муниципальными служащими.

4. Права и обязанности муниципального служащего устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

Статья 50. Порядок прохождения муниципальной службы

1. Нанимателем для муниципального служащего является Новоуральский городской округ, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) по отношению к муниципальному служащему может быть Глава городского округа, Глава администрации городского округа, председатель Контрольно-счетной комиссии городского округа, председатель Избирательной комиссии городского округа или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

Назначение на должность, в том числе и на конкурсной основе, освобождение от должности и перемещение по службе муниципального служащего осуществляется в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе.

Конкурс на замещение должностей муниципальной службы заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Порядок и условия проведения конкурса на замещение должностей муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

2. Первый заместитель Главы администрации, заместители Главы администрации, управляющий делами администрации назначаются на должность Главой администрации, руководители органов и структурных подразделений администрации - Главой администрации по представлению соответствующего заместителя или управляющего делами либо Главой администрации самостоятельно. Назначение на соответствующие должности оформляется распоряжением администрации.

3. Руководитель и работники аппарата Думы городского округа назначаются на должность и освобождаются от должности Главой городского округа.

4. Председатель Контрольно-счетной комиссии городского округа назначается на должность решением Думы, а работники Контрольно-счетной комиссии назначаются на должность и освобождаются от должности председателем Контрольно-счетной комиссии.

5. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных служащих, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии настоящим Уставом.

6. Муниципальный служащий подлежит аттестации в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Перечень категорий муниципальных служащих, не подлежащих аттестации, устанавливается Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Порядок проведения аттестации муниципальных служащих и порядок формирования аттестационной комиссии в соответствующем органе местного самоуправления городского округа устанавливаются положением, утверждаемым нормативным правовым актом Думы городского округа, в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Свердловской области.

7. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованному муниципальному служащему непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих на повышение квалификации.

8. Виды поощрений муниципальных служащих за образцовое выполнение должностных полномочий, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности и порядок их применения устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с трудовым законодательством, Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

9. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить к муниципальному служащему следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством.

10. Ведение личных дел муниципальных служащих городского округа осуществляется кадровой службой (отделом кадров, специалистом по кадрам) соответствующего органа местного самоуправления городского округа, Избирательной комиссии городского округа в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

В соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" к личному делу муниципального служащего приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы. Личное дело муниципального служащего хранится в течение 10 лет. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы его личное дело хранится в архиве органа местного самоуправления городского округа, Избирательной комиссии городского округа по последнему месту муниципальной службы.

Ведение реестра муниципальных служащих городского округа осуществляется кадровой службой (отделом кадров) администрации городского округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

11. Муниципальная служба прекращается в соответствии с основаниями, установленными трудовым законодательством, а также Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации".

12. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать дополнительные основания для прекращения муниципальной службы.

Статья 51. Классификация должностей муниципальной службы

1. Высшими и главными должностями муниципальной службы в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области являются:

1) высшие должности:

Глава администрации городского округа;
первый заместитель Главы администрации городского округа, заместители Главы администрации городского округа;
управляющий делами администрации городского округа, руководитель аппарата Думы городского округа;

председатель Контрольно-счетной комиссии городского округа, председатель Контрольно-счетной комиссии Думы городского округа;

2) главные должности:

председатель (начальник, заведующий) отраслевого (функционального) органа администрации городского округа;

начальник (заведующий) структурного подразделения администрации городского округа, аппарата Думы городского округа, Контрольно-счетной комиссии городского округа, не входящего в состав другого структурного подразделения.

2. Ведущие, старшие и младшие должности муниципальной службы устанавливаются нормативным правовым актом Думы городского округа в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Свердловской области.

3. Должности, установленные органами местного самоуправления для технического обеспечения их деятельности, не относятся к должностям муниципальной службы.

Статья 52. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы

1. Квалификационные требования к должностям муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области и настоящим Уставом.

2. В квалификационные требования к должностям муниципальной службы включаются требования по:

1) уровню профессионального образования с учетом специализации по соответствующей должности муниципальной службы;

2) стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности;

3) уровню профессиональных знаний и навыков, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

3. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

Статья 53. Ограничения, связанные с муниципальной службой

Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

Статья 54. Гарантии для муниципального служащего

1. Муниципальному служащему в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) своевременное и в полном объеме получение денежного содержания и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Свердловской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления городского округа, Избирательной комиссии городского округа либо сокращением штата работников органа местного самоуправления городского округа, аппарата Избирательной комиссии городского округа муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

2. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие дополнительные гарантии для муниципального служащего городского округа:

1) возмещение расходов и предоставление иных компенсаций в связи со служебными командировками (расходы на питание, транспортные расходы, оплата проживания в гостиницах (помещениях гостиничного типа)) в размере 100 процентов расходов. При этом предполагаемый допустимый размер расходов должен быть предварительно согласован с органом местного самоуправления, в который гражданин принят на муниципальную службу;

2) предоставление санаторно-курортного лечения в соответствии с заключением медицинского учреждения;

3) в случае ликвидации органа местного самоуправления или сокращения штата работников данного органа муниципальному служащему, заключившему трудовой договор на неопределенный срок, при невозможности трудоустройства гарантируется переподготовка (переквалификация) за счет средств местного

бюджета с сохранением на период переподготовки (переквалификации) денежного содержания по ранее занимаемой должности и непрерывного трудового стажа на срок не более 6 месяцев, а также предоставление возможности замещения иной должности муниципальной службы.

3. В случае ликвидации органа местного самоуправления или сокращения штата работников данного органа муниципальному служащему в случае невозможности предоставления работы в том же органе местного самоуправления может быть предложена другая должность муниципальной службы в другом органе местного самоуправления городского округа с учетом его профессии, квалификации и занимаемой ранее должности.

4. Расходы на дополнительные гарантии муниципальным служащим определяются Думой городского округа при рассмотрении проекта местного бюджета на очередной финансовый год или путем внесения поправок в бюджет.

5. Законами Свердловской области муниципальным служащим могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

Статья 55. Оплата труда и отпуск муниципального служащего

1. В соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" оплата труда муниципального служащего городского округа производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Свердловской области.

Размер должностного оклада муниципального служащего, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

2. В соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней. Для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы отдельных групп должностей муниципальной службы, законами Свердловской области может устанавливаться ежегодный основной оплачиваемый отпуск большей продолжительности.

Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в порядке и на условиях, определяемых федеральными законами и пунктом 3 настоящей статьи.

3. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяется в зависимости от стажа муниципальной службы и составляет:

- 1) 5 календарных дней – при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет;
- 2) 10 календарных дней – при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет;
- 3) 15 календарных дней – при стаже муниципальной службы свыше 15 лет.

4. Сверх ежегодного оплачиваемого отпуска муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью до 7 календарных дней за работу в условиях ненормированного рабочего дня, особый характер работы. Размер ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в условиях ненормированного рабочего дня, особый характер работы устанавливается в трудовом договоре с муниципальным служащим.

Ежегодный оплачиваемый отпуск и дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются и по желанию муниципального служащего могут предоставляться по частям. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

5. Муниципальному служащему может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы на срок не более одного года, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Статья 56. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи

1. На муниципального служащего в области пенсионного обеспечения в соответствии с федеральным законом в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, замещающего должность государственной гражданской службы Российской Федерации, установленные федеральным законом и законом Свердловской области.

Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Свердловской области соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Свердловской области. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Свердловской области по соответствующей должности государственной гражданской службы.

2. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего

в соответствии с федеральным законом имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральным законом.

3. Муниципальному служащему может быть назначена пенсия за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета.

Порядок назначения муниципальному служащему пенсии за выслугу лет к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с федеральным законодательством, устанавливается нормативным правовым актом Думы городского округа.

Глава 12. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ФИНАНСОВАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 57. Экономическая и финансовая основа местного самоуправления городского округа

1. Экономическую и финансовую основу местного самоуправления городского округа составляют находящееся в муниципальной собственности городского округа имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права городского округа.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 58. Имущество, находящееся в муниципальной собственности

1. Имущество, принадлежащее на праве собственности городскому округу, является муниципальной собственностью. От имени городского округа права собственника осуществляют органы местного самоуправления городского округа.

Средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют муниципальную казну.

2. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, в собственности городского округа находится следующее имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов в границах городского округа;

2) автомобильные дороги местного значения в границах городского округа, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в городском округе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

5) объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

7) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории городского округа;

8) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и организации отдыха детей в каникулярное время;

11) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, а также утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

12) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории городского округа мест захоронения и организации ритуальных услуг;

14) имущество библиотек городского округа;

15) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

16) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

17) имущество, предназначенное для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта;

18) фонд зеленых насаждений и имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории городского округа, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

19) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

20) муниципальные предприятия и учреждения;

21) доли участия и акции, принадлежащие органам местного самоуправления городского округа в созданных с их участием хозяйственных обществах, в том числе межмуниципальных;

22) средства местного бюджета;

23) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности городского округа в соответствии с федеральным законодательством;

24) пруды, обводненные карьеры на территории городского округа;

25) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения, охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения, расположенных на территории городского округа;

27) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

28) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

28-1) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории городского округа, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

29) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

30) иное имущество, отнесенное к муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством;

3. В собственности городского округа также может находиться имущество, предназначенное для:

1) осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

2) обеспечения деятельности органов самоуправления городского округа и должностных лиц самоуправления городского округа, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с правовыми актами Думы городского округа.

4. Управление муниципальным имуществом городского округа и содержание имущества, отнесенного к муниципальной казне городского округа, осуществляется администрацией городского округа в порядке, установленном Думой городского округа.

5. Администрация городского округа в соответствии с федеральным законом и соответствующим решением Думы порядка ведет учет муниципального имущества, ведет и публикует реестр муниципального имущества, а также ежегодно представляет на рассмотрение Думы городского округа отчет об использовании муниципального имущества.

Ведение реестра муниципального имущества городского округа осуществляется администрацией городского округа в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливается федеральным законодательством.

Порядок и условия передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение и оперативное управление, использования и содержания, осуществления контроля за его целевым использованием устанавливаются решением Думы городского округа.

Статья 59. Земля как основа муниципальной собственности

1. Земли городского округа в пределах границ городского округа находятся в муниципальной собственности Новоуральского городского округа, за исключением земель, находящихся в собственности Российской Федерации, собственности Свердловской области и частной собственности.

2. В состав земель городского округа могут входить:

1) земли населенных пунктов, входящих в состав городского округа;

2) земли сельскохозяйственного назначения;

3) земли промышленности, транспорта, связи, энергетики, радиовещания, телевидения, информатики, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения;

4) земли особо охраняемых территорий и объектов;

5) земли лесного фонда;

6) земли лесов, не входящих в лесной фонд;

7) земли водного фонда;

8) земли запаса.

3. Администрация городского округа осуществляет управление и распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, в порядке и на условиях, определенных Думой городского округа в соответствии с действующим законодательством.

Статья 60. Полномочия органов местного самоуправления Новоуральского городского округа в области земельных отношений и планирования использования земель Новоуральского городского округа

1. К полномочиям органов местного самоуправления Новоуральского городского округа в области земельных отношений относятся изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков для муниципальных нужд, установление с учетом требований законодательства Российской Федерации правил землепользования и застройки территории Новоуральского городского округа, разработка и реализация местных программ использования и охраны земель, а также иные полномочия по решению вопросов местного значения в области использования и охраны земель..

2. Планирование использования земель городского округа осуществляется посредством:

1) подготовки и утверждения документов территориального планирования;

2) утверждения местных нормативов градостроительного проектирования;

3) утверждения правил землепользования и застройки;

4) утверждения подготовленной на основе документов территориального планирования документации по планировке территории, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 61. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления городского округа от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе совершать с муниципальным имуществом любые сделки в соответствии с федеральным законодательством.

3. Порядок управления (владения, пользования и распоряжения) муниципальным имуществом, порядок и условия его приватизации определяются нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Городской округ вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг (муниципальных займов) и получения кредитов, проводить лотереи, выдавать кредиты в порядке, установленном Думой в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Статья 62. Местный бюджет

1. Новоуральский городской округ имеет собственный бюджет (местный бюджет). Словосочетания бюджет городского округа и местный бюджет являются в настоящем Уставе тождественными.

2. Бюджет городского округа утверждается решением Думы городского округа.

Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются администрацией городского округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе, утверждаемым Думой.

3. Внесение проекта местного бюджета для рассмотрения Думой городского округа и представление отчета об его исполнении в Думу городского округа осуществляются Главой администрации городского округа.

4. Проект местного бюджета, муниципальные правовые акты об утверждении местного бюджета и о внесении в него изменений, годовой отчет об его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

5. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация городского округа ведет реестр расходных обязательств городского округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Новоуральского городского округа

Расходование средств бюджета городского округа осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год.

В расходной части бюджета городского округа может предусматриваться создание резервного фонда администрации городского округа для осуществления непредвиденных расходов. Положение о резервном фонде утверждается Думой.

5-1. В расходной части бюджета городского округа предусматривается создание резервного фонда

администрации городского округа.

Размер резервного фонда администрации городского округа устанавливается решением Думы о бюджете городского округа и не может превышать 3 процента утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Средства резервного фонда администрации городского округа направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации городского округа, предусмотренные в составе бюджета городского округа, используются по решению администрации городского округа.

Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа, предусмотренных в составе бюджета городского округа, устанавливается администрацией городского округа.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета городского округа.

6. Осуществление расходов местного бюджета на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Свердловской области не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, законами Свердловской области и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, может регулироваться нормативными правовыми актами Думы городского округа.

7. К собственным доходам бюджета городского округа относятся:

1) доходы от местных налогов и сборов, региональных налогов и сборов, федеральных налогов и сборов в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и другие безвозмездные поступления;

3) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

4) часть прибыли муниципальных предприятий городского округа, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Думы городского округа, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления городского округа и муниципальными учреждениями городского округа платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

5) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

6) средства самообложения граждан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

7) добровольные пожертвования;

8) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Думы городского округа.

В доходы бюджета городского округа зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

8. Местные налоги вводятся в действие и прекращают действовать на территории городского округа в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Думы городского округа о налогах.

При введении в действие местных налогов Думой городского округа в порядке и в пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, определяются налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты.

Дума городского округа в порядке и пределах, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации, может устанавливать налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения.

Проекты решений Думы Новоуральского городского округа, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, установление налоговых льгот по местным налогам, могут быть внесены на рассмотрение Думы только по

инициативе Главы администрации городского округа или при наличии его заключения.

9. Неналоговые доходы местного бюджета учитываются и формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе за счет части прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых решением Думы городского округа.

Статья 63. Участники бюджетного процесса

В систему органов, обладающих бюджетными полномочиями по разработке, рассмотрению и утверждению бюджета городского округа, исполнению бюджета, осуществлению контроля его исполнения и утверждению отчета об исполнении бюджета, входят:

- Дума городского округа;
- Глава городского округа;
- администрация городского округа;
- Контрольно-счетная комиссия городского округа;
- главные распорядители и распорядители бюджетных средств;
- иные участники, в соответствии с действующим бюджетным законодательством и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

Статья 64. Разработка, рассмотрение и утверждение местного бюджета

1. Разработку проекта бюджета городского округа осуществляет администрация городского округа. Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган администрации городского округа. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством Российской Федерации, действующим на момент составления проекта местного бюджета, в срок, установленный администрацией городского округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

2. Глава администрации городского округа вносит проект решения Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год на рассмотрение Думы в срок, установленный Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу городского округа представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

3. Порядок и сроки рассмотрения проекта местного бюджета, внесения изменений в решение Думы о местном бюджете, а также порядок и сроки утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении местного бюджета устанавливаются Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

Статья 65. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается администрацией городского округа.
2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган администрации городского округа и осуществляется им на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 66. Подготовка, рассмотрение и утверждение отчета об исполнении местного бюджета

1. Порядок подготовки, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета (далее – отчет) устанавливается Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

2. Подготовка отчета об исполнении бюджета городского округа осуществляется финансовым органом администрации городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

Отчет представляется Главой администрации городского округа в Думу городского округа и Контрольно-счетную комиссию городского округа в форме проекта решения Думы городского округа об исполнении бюджета. Отчет представляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые применялись при утверждении бюджета, с приложением документов и материалов, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о бюджетном процессе в Новоуральском городском округе.

3. До начала рассмотрения отчета проводится внешняя проверка отчета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Дума городского округа принимает решение об утверждении или отклонении отчета. В случае отклонения отчета, последний направляется Думой на доработку Главе администрации городского округа.

5. Финансовый орган администрации городского округа в порядке, установленном действующим законодательством, представляет в уполномоченный орган государственной власти Свердловской области в

сфере финансов (в установленных федеральным законом случаях в федеральный орган государственной власти в сфере финансов) отчет об исполнении местного бюджета.

Статья 67. Осуществление муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль (далее – финансовый контроль) осуществляют Дума городского округа, Контрольно-счетная комиссия городского округа, финансовый орган администрации городского округа, главные распорядители и распорядители средств местного бюджета.

2. Дума городского округа осуществляет следующие формы финансового контроля:

1) предварительного контроля – в ходе обсуждения и утверждения проекта местного бюджета и иных проектов муниципальных правовых актов по бюджетно-финансовым вопросам;

2) текущего контроля – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Думы городского округа в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

3) последующего контроля – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

3. Контрольно-счетная комиссия городского округа осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

4. Финансовый орган администрации городского округа осуществляет финансовый контроль, формы и порядок осуществления которого устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Думы городского округа, администрации городского округа.

5. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль за использованием субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств и муниципальных унитарных предприятий.

Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

6. Порядок и формы осуществления муниципального финансового контроля устанавливаются настоящим Уставом, а также Думой городского округа, администрацией городского округа в пределах их компетенции в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 69. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей городского округа, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов общего числа жителей городского округа, для которых размер платежей может быть уменьшен в соответствии с решением Думы.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 70. Муниципальные заимствования

1. Городской округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени городского округа принадлежит администрации городского округа.

Статья 71. Муниципальный заказ

1. Муниципальный заказ представляет собой совокупность заключенных муниципальных контрактов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг за счет средств местного бюджета.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

2. Органы местного самоуправления городского округа, а также уполномоченные администрацией городского округа получатели средств местного бюджета выступают заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к их компетенции, и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области.

3. Порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения, контроля за исполнением муниципального заказа и порядок использования средств, высвобождающихся в результате размещения муниципального заказа, устанавливается нормативными правовыми актами Думы городского округа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Контроль за исполнением муниципального заказа уполномоченными органами местного самоуправления осуществляется Думой, Главой и Контрольно-счетной комиссией городского округа.

5. Сведения о поставляемых товарах, выполняемых работах и оказываемых услугах по муниципальному заказу, а также соответствующие расходы отражаются в планах, программах и бюджете городского округа.

Глава 13. ПЛАНИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Статья 72. Прогноз социально-экономического развития Новоуральского городского округа

1. Прогноз социально-экономического развития городского округа представляет собой нормативный правовой акт, содержащий основные параметры экономического и социального развития городского округа в очередном финансовом году и на плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается администрацией городского округа в порядке, установленном администрацией городского округа.

3. Прогноз социально-экономического развития городского округа одобряется Главой администрации городского округа и представляется в Думу городского округа одновременно с проектом бюджета городского округа на очередной финансовый год.

Статья 73. Генеральный план Новоуральского городского округа

1. Генеральный план Новоуральского городского округа – документ территориального планирования городского округа. Состав генерального плана определяется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями технических регламентов, с учетом комплексных программ развития городского округа, схем территориального планирования Российской Федерации и Свердловской области, региональных и (или) местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Решение о подготовке проекта генерального плана городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в указанный генеральный план изменений принимаются Главой администрации городского округа.

Проект генерального плана подлежит официальному опубликованию не менее чем за три месяца до его утверждения и обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом. Дума с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и направлении его Главе администрации городского округа на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

Особенности согласования проекта генерального плана городского округа устанавливаются Градостроительным кодексом РФ и Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

3. Генеральный план городского округа и внесение изменений в указанный план утверждаются решением Думы городского округа. Генеральный план подлежит официальному опубликованию. Генеральный план в течение трех дней со дня его утверждения направляется в Правительство Свердловской области.

Статья 74. Целевые программы Новоуральского городского округа

1. Муниципальная целевая программа – нормативный правовой акт, содержащий совокупность согласованных по задачам, ресурсам и срокам осуществления научно-исследовательских, производственных, социально-экономических и других мероприятий, направленных на решение задач, связанных с

осуществлением полномочий органов местного самоуправления городского округа, а также порядок реализации, указанных мероприятий.

Муниципальная целевая программа комплексного социально-экономического развития – нормативный правовой акт, имеющий множественный межотраслевой характер решаемых задач и комплексную систему межотраслевых мероприятий, в том числе основанных на мероприятиях муниципальных целевых программ.

Муниципальные целевые программы (за исключением муниципальных целевых программ комплексного социально-экономического развития) утверждаются администрацией городского округа.

Муниципальные целевые программы комплексного социально-экономического развития утверждаются Думой городского округа.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных целевых программ и их формирования и реализации, порядок определения сроков реализации муниципальных целевых программ устанавливаются администрацией городского округа.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных целевых программ комплексного социально-экономического развития, их формирования и реализации устанавливается Думой городского округа.

Программа комплексного социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования Новоуральский городской округ подлежит согласованию в порядке, установленном Законом Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании".

2. В бюджете городского округа могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ.

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ устанавливается администрацией городского округа.

Глава 14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ДЕПУТАТОВ ДУМЫ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА. ДОСРОЧНОЕ ПРЕКРАЩЕНИЕ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОТЗЫВА И ОТРЕШЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ

Статья 76. Ответственность органов, должностных лиц местного самоуправления, депутатов Думы Новоуральского городского округа

1. Дума, депутаты Думы, должностные лица местного самоуправления городского округа несут ответственность перед населением и перед государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

2. Ответственность перед населением наступает вследствие нарушения действующего законодательства, настоящего Устава или недобросовестного выполнения своих обязанностей. Основаниями для отзыва депутата Думы, Главы городского округа могут быть только его конкретные решения или действия (бездействие), противоправность которых подтверждена в судебном порядке, и влекущие утрату доверия избирателями округа, в котором депутат Думы был избран, населением городского округа, избравшим выборное должностное лицо.

Статья 77. Ответственность Думы Новоуральского городского округа перед государством

1. В случае, если соответствующим судом будет установлено, что Думой городского округа принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, а Дума Новоуральского городского округа в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт, Дума может быть распущена в установленном законом порядке.

Избранная в правомочном составе Дума городского округа также может быть распущена в установленном законом порядке, в случае если соответствующим судом будет установлено, что избранная в правомочном составе Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания.

Вновь избранная в правомочном составе Дума городского округа также может быть распущена в установленном законом порядке, в случае если соответствующим судом будет установлено, что избранная в правомочном составе Дума в течение трех месяцев подряд не проводила правомочного заседания.

2. Полномочия Думы городского округа прекращаются со дня вступления в силу закона Свердловской области о её роспуске.

3. Закон Свердловской области о роспуске Думы городского округа может быть обжалован Думой в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 78. Ответственность Главы Новоуральского городского округа и Главы администрации Новоуральского городского округа перед государством

1. Глава городского округа (Глава администрации городского округа) может быть отрешен от занимаемой должности в следующих случаях:

1) издания им нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу и законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом Свердловской области, а Глава городского округа (Глава администрации городского округа) в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения им действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и её обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое расходование субвенций из федерального бюджета или бюджета Свердловской области, если это установлено соответствующим судом, а Глава городского округа (Глава администрации городского округа) не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава городского округа или Глава администрации городского округа, в отношении которых Губернатором Свердловской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать его в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 78-1. Удаление Главы Новоуральского городского округа в отставку

1. Дума городского округа в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить Главу городского округа в отставку по инициативе депутатов Думы городского округа или по инициативе Губернатора Свердловской области.

2. Основаниями для удаления Главы городского округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы городского округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы городского округа Думой городского округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой городского округа, данная два раза подряд.

3. Выдвижение инициативы депутатов Думы городского округа об удалении Главы городского округа в отставку, рассмотрение и принятие решения об удалении Главы городского округа в отставку осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Глава 15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 79. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей главой установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года.

2. Подпункт 9 пункта 1 статьи 9, подпункт 28 пункта 1 статьи 39 настоящего Устава вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

3. Пункт 11 статьи 81 настоящего Устава вводится в действие в сроки, установленные соответствующим федеральным законом.

Статья 80. Действие местных правовых актов до приведения их в соответствие с настоящим Уставом

1. Правовые акты органов местного самоуправления Новоуральского городского округа, принятые до вступления в силу настоящего Устава, применяются в части, не противоречащей ему.

2. Правовые акты органов местного самоуправления, действующие на территории Новоуральского городского округа, должны быть приведены в соответствие с настоящим Уставом.

Статья 81. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Новоуральского городского округа

1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается Думой городского округа.

2. Правом внесения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа обладают депутаты Думы, Глава городского округа, Глава администрации городского округа, жители городского округа в количестве не менее 5% от общего числа избирателей.

3. Для рассмотрения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа создается комиссия, численный и персональный состав которой определяется Думой. Председателем комиссии является Глава городского округа. Предложения по кандидатурам в состав комиссии на паритетных началах вносят Дума городского округа и Глава администрации.

4. Проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, рассмотренный комиссией, вносится для одобрения в Думу городского округа. В ходе заседания Дума может принять следующие решения большинством голосов от установленной численности депутатов:

1) отклонить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа;

2) отправить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа на доработку в комиссию;

3) одобрить проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа.

5. Решение о направлении проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав на доработку в комиссию может быть принято в случаях, если за его одобрение проголосовало менее половины от установленной численности депутатов.

6. Комиссия по результатам рассмотрения проекта решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, направленного на доработку, представляет в Думу данный проект в новой редакции для одобрения.

7. Одобренный проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии подлежит официальному опубликованию.

Не позднее 15 дней после опубликования проект решения о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

8. Комиссия по итогам рассмотрения поступивших предложений к одобренному проекту решения о внесении изменений и дополнений в Устав и результатов проведенных публичных слушаний составляет заключение и направляет его в Думу городского округа.

9. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа принимается большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы.

10. В случае если за принятие решения о внесении изменений и дополнений в Устав проголосовало менее двух третей от установленной численности депутатов, решение о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа считается непринятым.

11. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав подлежит государственной регистрации в порядке, определяемом законодательством, и вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

**Текст Устава НГО также можно скачать на сайте Думы НГО по адресу:
<http://duma.novotec.ru/thought-decisions.html>**